



# Místní akční plán rozvoje vzdělávání III pro MČ Praha 5

## ROČNÍ AKČNÍ PLÁN MAP III

1. 1. 2023 – 31. 12. 2023

s přesahem do konce školního roku

(Schváleno ŘV 26. 9. 2023)

Název projektu: Místní akční plán rozvoje vzdělávání III pro MČ Praha 5

Číslo projektu: CZ.02.3.68/0.0/0.0/20\_082/0023107

Projekt je spolufinancován Evropskou Unií



## ROČNÍ AKČNÍ PLÁN

Roční akční plán je součástí finálního souborného dokumentu MAP. Dílčí součásti tohoto souborného dokumentu vznikly v následující posloupnosti:



Při aktualizaci stávající dokumentace ve fázi realizace projektu MAP III jsou již jednotlivé části souborného dokumentu aktualizovány dle reálné potřeby aktualizace v území.

Roční akční plán obsahuje neinvestiční opatření, tj. konkrétní aktivity typu A (aktivity škol) a typu B (aktivity spolupráce). Investiční projekty na rozvoj infrastruktury (aktivity typu C) budou realizovány průběžně dle investičních příležitostí. Současný přehled investičních záměrů je obsažen ve Strategickém rámci MAP.

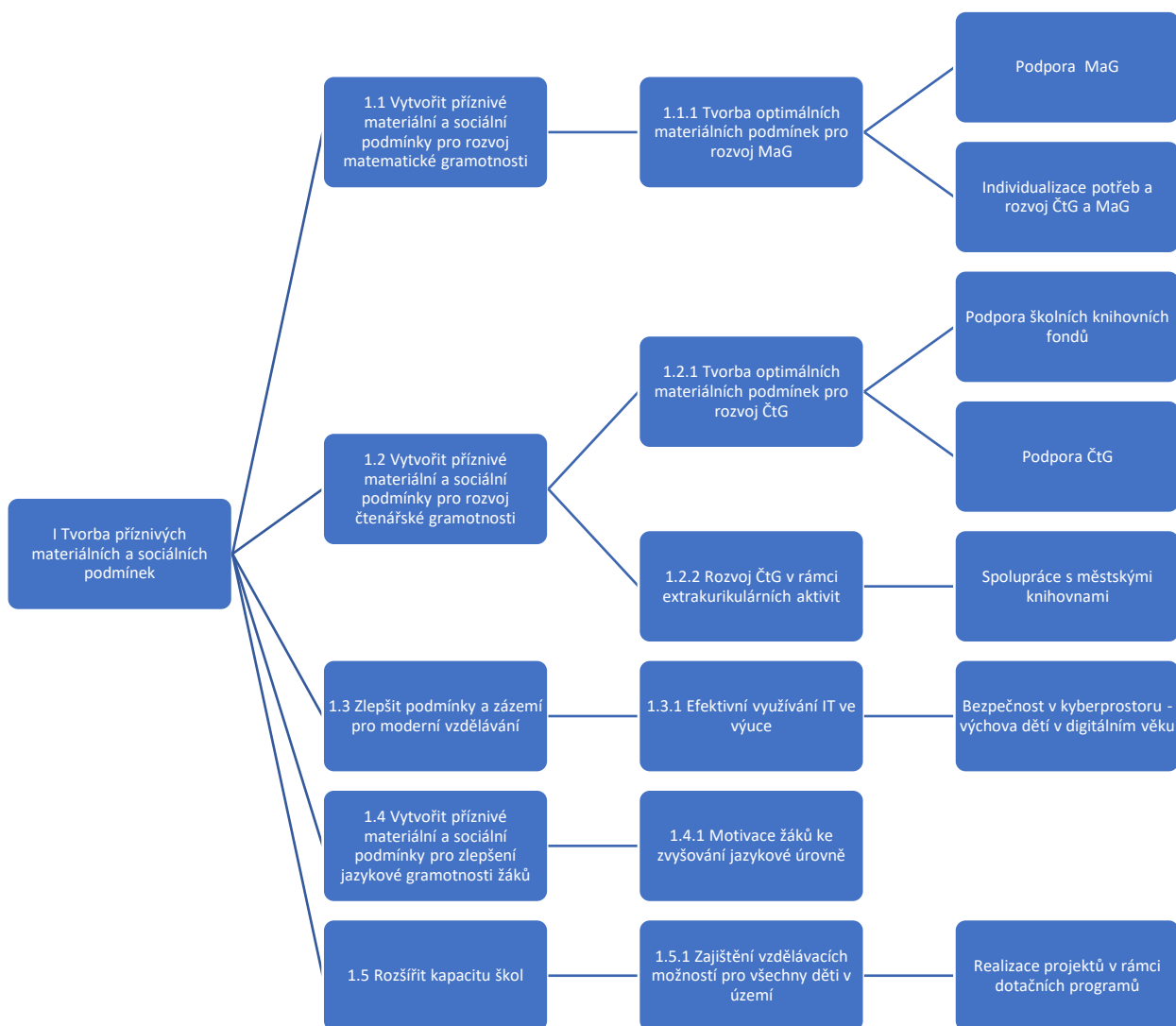
Předkládaný Roční akční plán prošel konzultačním procesem a byl schválen Řídícím výborem MAP dne 26. 9. 2023.

Text níže prezentuje navrhované aktivity vždy pro každou prioritu ze Strategického rámce MAP. Struktura popisu je následující:

- Číslo a název priority ze SR MAP
- Schéma vazeb (priorita → cíl priority → opatření → konkrétní aktivita)
- Popis konkrétní aktivity/konkrétních aktivit
- Aktivity podporující rovné příležitosti jsou povinně označeny slovem **PŘÍLEŽITOST**



## Priorita I - Tvorba příznivých materiálních a sociálních podmínek





## Cíl priority 1.1 Vytvořit příznivé materiální a sociální podmínky pro rozvoj matematické gramotnosti

### Opatření 1.1.1. Tvorba optimálních materiálních podmínek pro rozvoj matematické gramotnosti

#### Zdůvodnění výběru opatření

Tato aktivita jednoznačně vyplývá z identifikovaných potřeb škol v úvodním i opakovaném dotazníkovém šetření realizačního týmu MAP, i z odborných diskusí pracovní skupiny pro rozvoj matematické (pre)gramotnosti (dětí) a žáků a rozvoj potenciálu každého (dítěte) žáka.

#### Cíl opatření

Vytvoření podnětného učebního prostředí ve školách a zlepšení podmínek pro rozvoj matematické gramotnosti žáků základních škol.

#### Popis plánovaných aktivit pro opatření 1.1.1.

<b>Název aktivity 1.1.1.1.</b>	<b>Podpora matematické (pre)gramotnosti – průřezová aktivita MŠ a ZŠ</b>
<b>Typ aktivity/Kód aktivity</b>	A, B
<b>Cíl aktivity</b>	Podpořit rozvoj matematické pregramotnosti na jednotlivých MŠ a matematické gramotnosti na jednotlivých ZŠ každodenními kreativními drobnými aktivitami bez velkých nároků na financování. A to tak, aby tato prospěšná práce drobná probíhala formou spontánních aktivit jednotlivých škol. Zástupci škol se pak mohou následně v rámci aktivit sdílení podělit o dobrou praxi i v této oblasti.
<b>Zdůvodnění aktivity</b>	V rámci podpory rozvoje matematické (pre)gramotnosti je stěžejní každodenní drobná aktivita jednotlivých škol i jednotlivých pedagogů. RT MAP je si toho plně vědom, proto tyto aktivity mapuje a podporuje formou zařazení této souhrnné aktivity do ročního akčního plánu. Zdůrazňujeme tím důležitost každodenní drobné práce s dětmi a žáky, včetně iniciativy jednotlivých pedagogických pracovníků, i dětí a žáků samotných. Naše podpora je v tomto případě ryze neformální, a to proto, abychom dosavadní fungování a dobrý průběh spontánně a svobodně probíhajících aktivit svými zásahy nespřezovali, neomezovali a



	<p>nenarušovali tyto aktivity ohledy na administrativní úkony spojené s řízením projektu MAP.</p> <p>Cíl byl definován na základě komunikace se zainteresovanými stranami, která byla následně podpořena i výstupy odborné diskuze pracovních skupin.</p>
<b>Popis aktivity</b>	<p>Tato souhrnná průřezová aktivita zahrnuje podporu matematické (pre)gramotnosti např. formou přípravy dne otevřených dveří a představení používaných metod rodičům (Hejného matematika, Sfumato); organizace „Kavárny pro rodiče“- setkání s rodiči nad konkrétním problémem nebo odborné vysvětlení aktivit školy, které rodiče zajímá (například co se skrývá pod Hejného matematikou, jak pracovat s nadanými dětmi, jak individualizovat výuku, jak připravit žáka na přijímací zkoušky ...); legitimní téma je individualizace potřeb a rozvoj matematické gramotnosti žáků - v rámci sdílení s učiteli ukázka práce s gradovanými úlohami a s principy Hejného metody; atd.</p>
<b>Území dopadu</b>	Celé území SO Praha 5.
<b>Partneři</b>	Bez partnerství, popřípadě ve spolupráci se spřátelenými školami.
<b>Odpovědná osoba</b>	Vedení školy.
<b>Počet a typ škol zapojených v rámci práce s cílovou skupinou</b>	Všechny spolupracující školy hlavního vzdělávacího proudu.
<b>Indikátor</b>	Realizace neformálního přenosu dobré praxe v rámci setkání učitelů matematiky ve školách, nebo např. v podobě rozšířeného setkání PS pro podporu matematické gramotnosti s pedagogy v podobě „matematické kavárny“.
<b>Časový plán realizace</b>	Rok 2023, 2024, 2025.
<b>Odhad finančních nákladů</b>	Bez nároku na financování z MAP III, financováno může být jen vzájemné sdílení a přenos dobré praxe, a to v rámci rozšířeného setkání PS s pedagogy cca do 10 000 Kč. Využití je možno např. případné vhodné aktivity pro školy, hrazené projekty i-KAP II a i-KAP 2.
<b>Zdroje financování</b>	Finanční prostředky jednotlivých škol, MČ Praha 5.
<b>Způsob financování</b>	Finanční prostředky jednotlivých škol, MČ Praha 5.

<b>Název aktivity 1.1.1.2.</b>	<b>Individualizace potřeb a rozvoj čtenářské a matematické (pre)gramotnosti žáků – průřezová aktivita MŠ a ZŠ</b> <b>PŘÍLEŽITOST</b>
<b>Typ aktivity/Kód aktivity</b>	B
<b>Cíl aktivity</b>	Podpora čtenářské a matematické (pre)gramotnosti prostřednictvím nákupu relevantních pomůcek a následného sdílení zkušeností a dobré praxe mezi školami. V roce 2022 se osvědčilo zapojení školních knihoven do této aktivity. Aktivita by měla pokračovat dále a zahrnovat podporu a využití školních knihoven. V roce 2023 bude aktivita v MAP III pokračovat v podobě sdílení poznatků.
<b>Zdůvodnění aktivity</b>	Cíl vzešel z odborné diskuze pracovních skupin.
<b>Popis aktivity</b>	Sdílení dobré poznatků a dobré praxe při využití rozličných pomůcek nakoupených školami za účelem podpory dílčích potřeb dětí a žáků pro rozvoj ČG a MG s ostatními učitelkami z MŠ, ZŠ a rodiči.



<b>Území dopadu</b>	Celé území SO Praha 5.
<b>Partneři</b>	V případě potřeby stanoví RT MAP.
<b>Odpovědná osoba</b>	Vedení škol.
<b>Počet a typ škol zapojených v rámci práce s cílovou skupinou</b>	Všechny spolupracující školy v území.
<b>Indikátor</b>	Počet setkání/aktivit sdílení.
<b>Časový plán realizace</b>	Rok 2023 pouze aktivity sdílení zkušeností.
<b>Odhad finančních nákladů</b>	Bez nákladů – aktivita ve fázi sdílení / nelze financovat z MAP.
<b>Zdroje financování</b>	MČ Praha 5, školy.
<b>Způsob financování</b>	Prostředky MČ Praha 5, rozpočet škol, dary a dotace.

## Cíl priority 1.2 Vytvořit příznivé materiální a sociální podmínky pro rozvoj čtenářské gramotnosti

### Opatření 1.2.1. Tvorba optimálních materiálních podmínek pro rozvoj čtenářské gramotnosti

#### Zdůvodnění výběru opatření

Tato aktivita jednoznačně vyplývá z identifikovaných potřeb škol v dotazníkovém šetření realizačního týmu MAP i SWOT analýzy vytvořené společně s učiteli v pracovní skupině pro čtenářskou gramotnost.

#### Cíl opatření

Vytvoření podnětného učebního prostředí ve školách a zlepšení podmínek pro rozvoj čtenářské gramotnosti žáků základních škol.

#### Popis plánovaných aktivit pro opatření 1.2.1.

<b>Název aktivity 1.2.1.1.</b>	<b>Podpora školních knihovních fondů</b>
<b>Typ aktivity/Kód aktivity</b>	A
<b>Cíl aktivity</b>	Vytvoření podnětného učebního prostředí ve školách a zlepšení podmínek pro rozvoj čtenářské gramotnosti žáků základních škol.
<b>Zdůvodnění aktivity</b>	Cíl vzešel ze SWOT analýzy a z odborné diskuze pracovních skupin.
<b>Popis aktivity</b>	Podpora rozvoje školních knihovních fondů a činnosti školních knihoven.
<b>Území dopadu</b>	Celé území SO Praha 5.
<b>Partneři</b>	Bez partnerství, popřípadě ve spolupráci se spřátelenými školami.
<b>Odpovědná osoba</b>	Vedení školy.



<b>Počet a typ škol zapojených v rámci práce s cílovou skupinou</b>	Všechny spolupracující školy v území.
<b>Indikátor</b>	Velikost finančních prostředků poskytnutá na obnovu školních knihovných fondů. Počet škol, které si zažádaly o finanční prostředky na obnovu školních knihovných fondů. Počet škol, které mají personálně zajištěnou správu školních knihovných fondů. Realizované relevantní DVPP. Počet nakoupených knih. Počet škol s knihovním informačním systémem (digitalizovaných školních knihoven).
<b>Časový plán realizace</b>	Rok 2023 a dále. Pro rok 2023 počítáme především s digitalizací školních knihoven a sdílením dobré praxe v této oblasti. Následně by měla být od r. 2024 opět možná podpora obnovy knihovných fondů.
<b>Odhad finančních nákladů</b>	2023 Bez nároku na financování z MAP.
<b>Zdroje financování</b>	Digitalizace šk. knihoven z rozpočtů škol. Formou relevantního dotačního titulu, popř. z prostředků MČ.
<b>Způsob financování</b>	Rozpočet škol.

<b>Název aktivity 1.2.1.2.</b>	<b>Podpora čtenářské gramotnosti – průřezová aktivita MŠ a ZŠ</b>
<b>Typ aktivity/Kód aktivity</b>	A, B
<b>Cíl aktivity</b>	Podpořit rozvoj čtenářské pregramotnosti na jednotlivých MŠ a čtenářské gramotnosti na jednotlivých ZŠ každodenními kreativními drobnými aktivitami bez velkých nároků na financování. A to tak, aby tato prospěšná práce drobná probíhala formou spontánních aktivit jednotlivých škol. Zástupci škol se pak mohou následně v rámci aktivit sdílení podělit o dobrou praxi i v této oblasti.
<b>Zdůvodnění aktivity</b>	V rámci podpory rozvoje čtenářské (pre)gramotnosti je stěžejní každodenní drobná aktivita jednotlivých škol i jednotlivých pedagogů. RT MAP je si toho plně vědom, proto tyto aktivity mapuje a podporuje formou zařazení této souhrnné aktivity do ročního akčního plánu. Zdůrazňujeme tím důležitost každodenní drobné práce s dětmi a žáky, včetně iniciativy jednotlivých pedagogických pracovníků, i dětí a žáků samotných. Naše podpora je v tomto případě ryze neformální, a to proto, abychom dosavadní fungování a dobrý průběh spontánně a svobodně probíhajících aktivit svými zásahy nesvazovali, neomezovali a nenarušovali tyto aktivity ohledy na administrativní úkony spojené s řízením projektu MAP.  Cíl byl definován na základě komunikace se zainteresovanými stranami, která byla následně podpořena i výstupy odborné diskuze pracovních skupin.
<b>Popis aktivity</b>	Tato souhrnná průřezová aktivita zahrnuje podporu čtenářské (pre)gramotnosti např. formou čtení dětem v MŠ, vymýšlení příběhu, doplňování slov, vyprávění známých pohádek podle obrázků; návštěvu



	<p>rodičů v MŠ a zapojení do projektu "Společné čtení"; besedu o knize se zajímavou osobností; zdrobněliny - hru s předměty - ukládání do domků různé velikosti; divadelní představení - dramatizace pohádek; dotykovou pantomimu; zrcadlení – přenášení písmen a obkreslování písmen - levá, pravá; Návštěvu tiskárny, pozorování výroby knih; spolupráci s knihovnou; využití 3D didaktické hry TOPOLOGO- VISIO; interaktivní čtení – doplňování slov v příběhu; Výrobu leparela - Práci s knihou, textem, obrázky, vytváření příběhu; čtení předškolákům ve škole - předškoláci pravidelně (jednou za dva měsíce) navštíví školu, kde jim žáci prvního stupně budou číst a budou mít pro předškoláky připravené drobné úkoly spojené se čteným textem.</p> <p>Další aktivity podpory čtenářské gramotnosti pro žáky ZŠ, např. čtenářské dílny na 1. stupni - jednou za 14 dní čtenářská dílna v rámci vyučování v rozsahu 2 až 3 vyučovacích hodin; vedení třídní knihovničky; Noc s Andersenem - spaní ve škole s literárním programem ve škole i mimo školu; třída nebo skupina tříd píše a ilustrují vlastní časopis; každý žák napíše příběh, ilustruje ho a ze všech příběhů žáků ze třídy se vytvoří kniha, která se pak slavnostně předá rodičům (...) atd.</p>
<b>Území dopadu</b>	Celé území SO Praha 5.
<b>Partneři</b>	Bez partnerství, popřípadě ve spolupráci se spřátelenými školami.
<b>Odpovědná osoba</b>	Vedení školy.
<b>Počet a typ škol zapojených v rámci práce s cílovou skupinou</b>	Všechny spolupracující školy hlavního vzdělávacího proudu.
<b>Indikátor</b>	Realizace neformálního přenosu dobré praxe v rámci rozšířeného setkání PS; realizace lokální literární soutěže; fungování čtenářských dílen.
<b>Časový plán realizace</b>	Rok 2023.
<b>Odhad finančních nákladů</b>	Bez nároku na financování MAP III, financováno může být jen vzájemné sdílení a přenos dobré praxe, a to v rámci rozšířeného setkání PS cca do 10 000 Kč. Využit je možno např. případné vhodné aktivity pro školy, hrazené projekty i-KAP II a i-KAP 2.
<b>Zdroje financování</b>	Finanční prostředky jednotlivých škol, MČ Praha 5.
<b>Způsob financování</b>	Finanční prostředky jednotlivých škol, MČ Praha 5.

## Cíl priority 1.2 Vytvořit příznivé materiální a sociální podmínky pro rozvoj čtenářské gramotnosti

### Opatření 1.2.2. Rozvoj čtenářské gramotnosti v rámci extrakurikulárních aktivit

#### Zdůvodnění výběru opatření

Tato aktivita jednoznačně vyplývá z identifikovaných potřeb škol v úvodním i opakovaném dotazníkovém šetření potřeb škol i SWOT analýzy vytvořené společně s učiteli v pracovní skupině pro čtenářskou gramotnost.





## Cíl opatření

Podpořit spolupráci škol s městskými knihovnami a podpořit tak zájem žáků o využívání služeb městských knihoven.

### Popis plánovaných aktivit pro opatření 1.2.2.

<b>Název aktivity 1.2.2.1.</b>	<b>Spolupráce s městskými knihovnami</b>
<b>Typ aktivity/Kód aktivity</b>	B
<b>Cíl aktivity</b>	Vytvořit příznivé podmínky pro rozvoj čtenářské gramotnosti.
<b>Zdůvodnění aktivity</b>	Cíl vzešel ze SWOT analýz a z odborné diskuze pracovních skupin.
<b>Popis aktivity</b>	V roce 2023 bude realizován pouze sběr informací o využití služeb městských knihoven školami a zmapování zájmu o další spolupráci.
<b>Území dopadu</b>	Celé území SO Praha 5.
<b>Partneři</b>	V případě potřeby stanoví RT MAP. Bez partnerství, popřípadě ve spolupráci se spřátelenými školami.
<b>Odpovědná osoba</b>	RT MAP, vedení škol.
<b>Počet a typ škol zapojených v rámci práce s cílovou skupinou</b>	Všechny spolupracující školy v území.
<b>Indikátor</b>	Počet škol, které pravidelně využívají služeb městských knihoven. Vytvořený přehled o využití služeb městských knihoven školami.
<b>Časový plán realizace</b>	Rok 2023 (a dále).
<b>Odhad finančních nákladů</b>	2023 - bez nároku na dodatečné financování z MAP. 2024 a 2025 – v dalších letech v případě zájmu škol cca 100 000 Kč/rok.
<b>Zdroje financování</b>	MAP III.
<b>Způsob financování</b>	V rámci činnosti RT MAP III.

## Cíl priority 1.3 Zlepšit podmínky a zázemí pro moderní vzdělávání

### Opatření 1.3.1. Efektivní využívání IT ve výuce

#### Zdůvodnění výběru opatření

Tato aktivita jednoznačně vyplývá z identifikovaných potřeb škol v úvodním i opakovaném dotazníkovém šetření potřeb škol i SWOT analýzy vytvořené společně s učiteli v pracovních skupinách.



## Cíl opatření

Vytvoření podnětného a především bezpečného prostředí pro efektivní využití IT ve výuce. Podpora digitální gramotnosti a bezpečnosti dětí a žáků jako uživatelů vzdělávání, prevence vzniku digitální propasti mezi žáky.

### Popis plánovaných aktivit pro opatření 1.3.1.

<b>Název aktivity 1.3.1.1.</b>	Pomoc školám s výukou nové informatiky, efektivního a bezpečného využití ICT ve škole i při výuce - výchova dětí a žáků v digitálním věku <b>PŘÍLEŽITOST</b>
<b>Typ aktivity/Kód aktivity</b>	B
<b>Cíl aktivity</b>	Podpora rozvoje ICT zázemí škol, digitální bezpečnosti a gramotnosti nezbytné pro efektivní využívání IT ve výuce, prevence vzniku digitální propasti u znevýhodněných žáků.
<b>Zdůvodnění aktivity</b>	Cíl vzešel z identifikovaných potřeb škol v úvodním i opakovaném dotazníkovém šetření, ze SWOT analýz i z odborné diskuze pracovních skupin.
<b>Popis aktivity</b>	Přednášky, besedy a setkání na téma budování ICT zázemí ve škole. Zahrnuta může být problematika bezpečí v kyberprostoru s důrazem na demokratickou komunikaci v kyberprostoru, její zásady a především rizika pro školní mládež; další částí jsou praktické rady a beseda o možnostech rodičů ve výchově a prevenci v této oblasti. Semináře a setkávání vedení škol, metodiků ICT, případně přímo učitelů IT. Nabídka seminářů pro jednotlivé školy – jak implementovat výuku ICT do ostatních předmětů. Workshop pro vyučující ICT v rámci Prahy 5 atp. Organizace prezentace vybavení pro výuku IT/robotiky pro ředitele škol/učitele ICT. Podporována může být spolupráce se SPŠ Smíchov, přenos dobré praxe, práce s roboty/ozoboty, případně návštěvy studentů SPŠ v ZŠ, kde by vyučující ZŠ mohli názorně využít při výuce také dovednosti studentů SPŠ podobně jako je tomu např. u tandemové výuky.
<b>Území dopadu</b>	Celé území SO Praha 5.
<b>Partneři</b>	V případě potřeby stanoví RT MAP, obecné školy SO Praha 5, případně SPŠ Smíchov.
<b>Odpovědná osoba</b>	Jan Horkel.
<b>Počet a typ škol zapojených v rámci práce s cílovou skupinou</b>	ZŠ SO Praha 5.
<b>Indikátor</b>	Počet setkání – besed, spolupracujících škol, aktivit sdílení.
<b>Časový plán realizace</b>	2023.
<b>Odhad finančních nákladů</b>	Z MAP lze hradit jen případné rozšířené setkání PS pro digitální gramotnost s pedagogy nebo s odborníky pro oblast digitální gramotnosti a ICT, cca 10 000 Kč na setkání. Využít je možno např. případně vhodné aktivity pro školy, hrazené projekty i-KAP II a i-KAP 2.
<b>Zdroje financování</b>	Prostředky MČ, prostředky škol.
<b>Způsob financování</b>	Dle charakteru semináře.



## Cíl priority 1.5 Rozšířit kapacitu škol

### Opatření 1.5.1. Zajištění vzdělávacích možností pro všechny děti v území

#### Zdůvodnění výběru opatření

Tato aktivita jednoznačně vyplývá z identifikovaných potřeb škol v úvodním i opakovaném dotazníkovém šetření potřeb škol i z Demografické studie.

#### Cíl opatření

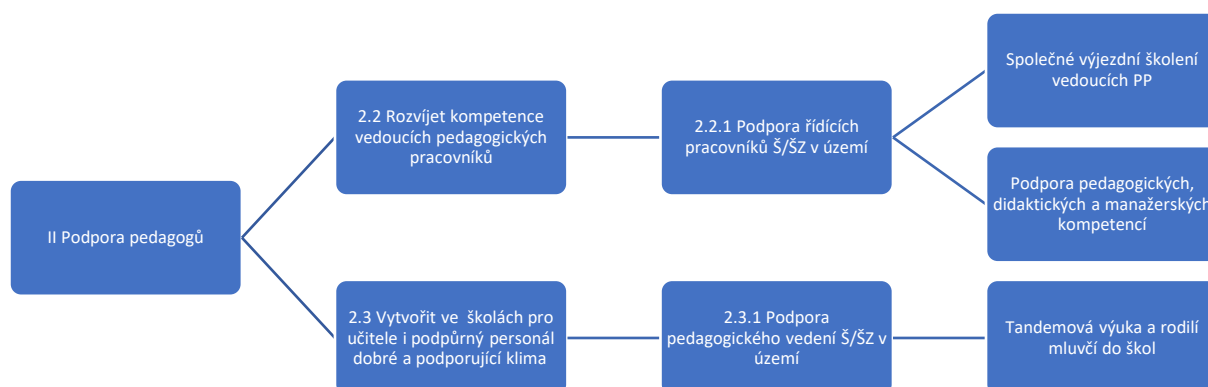
Podpořit rozšiřování a navyšování kapacity škol až do uspokojení demografické poptávky, tak aby bylo bez problémů možné zajišťovat vzdělávání pro všechny děti a žáky v území.

#### Popis plánovaných aktivit pro opatření 1.5.1.

V návaznosti na schválený Strategický rámec se zřizovatel i jednotlivé školy aktivně zapojují do čerpání investičních prostředků prostřednictvím výzev operačních programů. Pro zajištění elementárního přístupu všech dětí a žáků z území MČ Praha 5 a MČ Praha - Slivenec ke vzdělávání je nutné navyšovat kapacitu mateřských i základních škol v území. Plánování výstavby a rozvoje školské infrastruktury v souladu s demografickou poptávkou je komplexním procesem přesahujícím horizont Ročního akčního plánu, informace o připravovaných investičních projektech naleznete vždy v aktuálním znění Strategického rámce MAP, v tabulce investičních projektových záměrů Strategického rámce.



## PRIORITA II PODPORA PEDAGOGŮ



### Cíl 2.2. Rozvíjet kompetence vedoucích pedagogických pracovníků

#### Opatření 2.2.1. Podpora řídicích pracovníků Š/ŠZ v území

#### Zdůvodnění výběru opatření

Cíl byl identifikován na základě komunikace MČ Praha 5 s řediteli Š/ŠZ a výstupů odborné činnosti všech pracovních skupin, shrnuté především formou SWOT3 analýz.



## Cíl opatření

Jedná se o nastavení a zlepšení systému profesního rozvoje vedoucích pedagogických pracovníků Š/ŠZ na území MAP Praha 5; uspořádáme společné kurzy a semináře (manažerské a komunikační dovednosti, leadership, prevence syndromu vyhoření, ...).

### Popis plánovaných aktivit pro opatření 2.2.1.

<b>Název aktivity 2.2.1.1.</b>	Společné školení/setkání vedoucích pedagogických pracovníků či nadšených „učitelů lídrů“ Š/ŠZ
<b>Typ aktivity/Kód aktivity</b>	B
<b>Cíl aktivity</b>	Zajistit vedoucím pedagogickým pracovníků společné vzdělávání/setkávání a sdílení.
<b>Popis aktivity</b>	Společné (ideálně) výjezdní školení vedoucích pedagogických pracovníků Š/ŠZ. Časový prostor bude intenzivně využit nejen ke vzdělávání na daná a požadovaná témata, ale díky výjezdní formě umožní také neformální sdílení informací a zkušeností.
<b>Území dopadu</b>	Celé území SO Praha 5.
<b>Partneři</b>	Vzdělávací agentury.
<b>Odpovědná osoba</b>	MČ Praha 5 prostřednictvím OŠK.
<b>Indikátor</b>	Počet podpořených vedoucích pedagogických pracovníků.
<b>Časový plán realizace</b>	Rok 2023 pouze plánování a jakékoliv setkání bez finančních nároků, dále 2024, 2025 již 1x ročně výjezdní setkání MAP IV.
<b>Odhad finančních nákladů</b>	100 000 Kč na výjezdní setkání.
<b>Zdroje financování</b>	Finanční prostředky MČ Praha 5, od 2024 MAP IV.
<b>Způsob financování</b>	Finanční prostředky MČ Praha 5, od 2023 MAP IV.

<b>Název aktivity 2.2.1.2.</b>	Podpora pedagogických, didaktických a manažerských kompetencí pracovníků ve vzdělávání
<b>Typ aktivity/Kód aktivity</b>	B
<b>Cíl aktivity</b>	Program Canva – vzdělávání v oblasti PR příspěvkových organizací je součástí manažerských kompetencí pedagogů a vedoucích pedagogických pracovníků.
<b>Zdůvodnění aktivity</b>	Cíl vzešel z odborné diskuze pracovních skupin.
<b>Popis aktivity</b>	Školení, diskuse s odborníkem, šíření dobré praxe.
<b>Území dopadu</b>	Školy v území SO Praha 5.
<b>Partneři</b>	V případě potřeby stanoví RT MAP.
<b>Odpovědná osoba</b>	Lektorka p. Bohuslavová.
<b>Počet a typ škol zapojených v rámci práce s cílovou skupinou</b>	Prostřednictvím sdílení nepřímo všechny spolupracující školy v území.
<b>Indikátor</b>	Realizace kurzu.
<b>Časový plán realizace</b>	Podzim 2023 – kurz zdarma pro MŠ. 2024, 2025 v rámci MAP IV. Využit je možno např. případně vhodné aktivity pro školy, hrazené projekty i-KAP II a i-KAP 2.
<b>Odhad finančních nákladů</b>	45 000 Kč.
<b>Zdroje financování</b>	MAP IV.
<b>Způsob financování</b>	Paušál MAP IV, prostředky MČ Praha 5, dotační tituly.



## Cíl 2.3. Vytvořit ve školách pro učitele i podpůrný personál dobré a podporující klima

### Opatření 2.3.1. Podpora pedagogického vedení Š/ŠZ v území

#### Zdůvodnění výběru opatření

Cíl byl definován na základě potřeb škol identifikovaných v úvodním i opakovaném dotazníkovém šetření, SWOT3 analýz a odborných debat pracovních skupin.

#### Cíl opatření

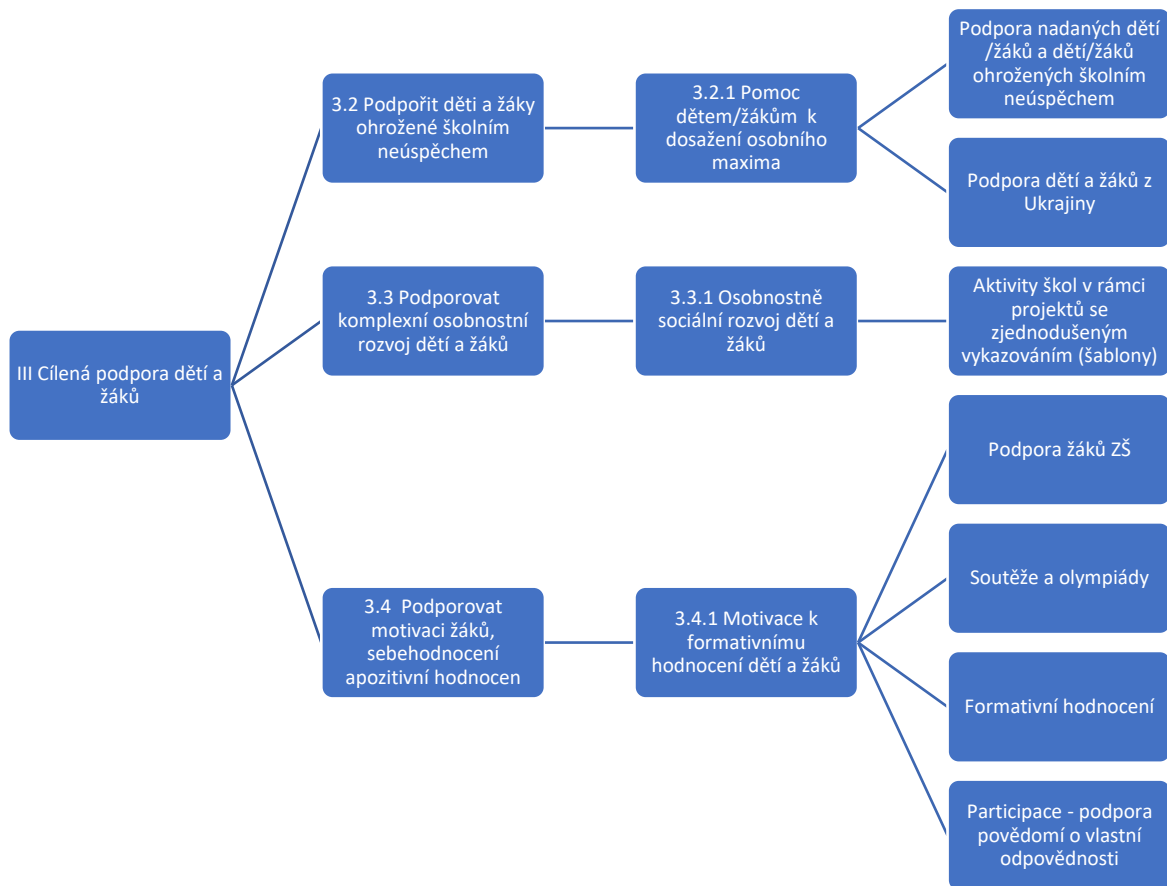
Jedná se o zavedení tandemové výuky a zapojení rodilých mluvčích do výuky cizích jazyků a do kolektivů škol.

#### Popis plánovaných aktivit pro opatření 2.3.1.

<b>Název aktivity 2.3.1.1.</b>	<b>Tandemová výuka a rodilí mluvčí do škol</b>
<b>Typ aktivity/Kód aktivity</b>	B
<b>Cíl aktivity</b>	Zajistit potřebný počet rodilých mluvčích, zajistit dostatečnou finanční podporu pro tandemovou výuku a pro působení rodilých mluvčích v našich školách. Pro rok 2023 pouze zmapování pokrytí potřeb škol a jejich poptávky v oblasti tandemové výuky AJ a využití rodilých mluvčích.
<b>Popis aktivity</b>	Zajistit ve škole alespoň jednoho rodilého mluvčího včetně finanční podpory. Podporovat výuku cizích jazyků také formou tandemové výuky. Rodilý mluvčí je zajišťován formou služby. Spolupracuje s vyučujícím AJ na výběru aktivit a jeho hlavním cílem je motivovat a dovést žáky ke komunikaci.
<b>Území dopadu</b>	12 ZŠ zřizovaných MČ Praha 5.
<b>Odpovědná osoba</b>	MČ Praha 5 prostřednictvím OŠK a RT MAP.
<b>Indikátor</b>	Vytvořený přehled o pokrytí potřeb, počet škol využívajících tyto formy výuky.
<b>Časový plán realizace</b>	Rok 2023 zmapování aktuálních potřeb škol. 2024, 2025 aktivní podpora.
<b>Odhad finančních nákladů</b>	2023 bez nároků na financování. 2024, 2025 odhad cca 97 200 Kč. Realizace se bude řídit podmínkami relevantních výzev.
<b>Zdroje financování</b>	2023 V rámci standardní činnosti RT MAP III. Od r. 2024 MAP IV, finanční prostředky MČ Praha 5, dotační tituly, šablony.
<b>Způsob financování</b>	MAP IV, finanční prostředky MČ Praha 5, dotační tituly, šablony.



## Priorita III - Cílená podpora dětí a žáků



### Cíl priority 3.2. Podpořit děti a žáky ohrožené školním neúspěchem

#### Opatření 3.2.1. Pomoc dětem/žákům k dosažení osobního maxima

#### Zdůvodnění výběru opatření

Tato aktivita jednoznačně vyplývá z identifikovaných potřeb škol v úvodním i opakovaném dotazníkovém šetření potřeb škol, SWOT analýz i z odborných debat pracovních skupin.



## Cíl opatření

Podpořit děti a žáky ohrožené školním neúspěchem, a to včetně dětí a žáků zvláště nadaných, kteří mají rovněž vysoce individualizované vzdělávací potřeby.

### Popis plánovaných aktivit pro opatření 3.2.1.

Název aktivity 3.2.1.1.	Podpora nadaných žáků a žáků ohrožených školním neúspěchem <b>PŘÍLEŽITOST</b>
Typ aktivity/Kód aktivity	A
Cíl aktivity	Podpora nadaných žáků a žáků ohrožených školním neúspěchem.
Popis aktivity	Určená osoba na škole bude mapovat a podporovat potřeby žáků v rozvoji MG/ČG na školách. Bude pomáhat koordinovat metodickou podporu pro individuální přístup k různým potřebám žáků (nadaní žáci, žáci ohrožení neúspěchem).
Zdůvodnění aktivity	V rámci kvalitního inkluzivního vzdělávání je tato diferenciovaná a individualizovaná podpora nutná. Tato aktivita jednoznačně vyplývá z identifikovaných potřeb škol v úvodním dotazníkovém šetření MŠMT, SWOT analýz i z odborných debat pracovních skupin.
Území dopadu	Celé území SO Praha 5.
Partneři	Školy realizují samostatně.
Odpovědná osoba	Koordinátor inkluze na každé škole určen.
Počet a typ škol zapojených v rámci práce s cílovou skupinou	12 základních škol.
Indikátor	Počet škol, realizujících aktivitu.
Časový plán realizace	Rok 2023 a dál.
Odhad finančních nákladů	Bez nároku na financování z MAP III.
Zdroje financování	Rozpočty škol, šablony, vhodné dotační výzvy.
Způsob financování	Rozpočet školy podílející se na aktivitě, šablony, vhodné dotační výzvy.

Název aktivity 3.2.1.2.	Podpora dětí a žáků z Ukrajiny <b>PŘÍLEŽITOST</b>
Typ aktivity/Kód aktivity	A, B
Cíl aktivity	Podpora dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem.
Popis aktivity	Nově je v rámci této aktivity možná všestranná podpora začlenění dětí a žáků z Ukrajiny do škol SO Praha 5. V rámci podpory dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem je možno pořádat komunitní setkání s rodiči s cílem podpořit povědomí o právech, povinnostech a možnostech při vzdělávání dětí a žáků (téma zápis, přijímací zkoušky atd.), snídaňové kluby aj.
Zdůvodnění aktivity	V důsledku probíhajících bojových operací na Ukrajině vyvstala potřeba začlenit do škol SO Praha 5 děti a žáky, válečné uprchlíky.
Území dopadu	Celé území SO Praha 5.





<b>Partneři</b>	Školy realizují samostatně, event. ve spolupráci s MČ Praha 5 a CSOP Praha 5.
<b>Odpovědná osoba</b>	Koordinátor inkluze.
<b>Počet a typ škol zapojených v rámci práce s cílovou skupinou</b>	Školy SO Praha 5.
<b>Indikátor</b>	Počet škol, aktivit, počet setkání, vynaložené prostředky.
<b>Časový plán realizace</b>	Rok 2023 - podzim a dál.
<b>Odhad finančních nákladů</b>	V rámci činnosti škol + Ze všech vhodných dalších zdrojů. Projekt CSOP Praha 5 „Učíme se společně“.
<b>Zdroje financování</b>	Rozpočty škol, NPO, MAP IV, šablony, využít je možno např. případné vhodné aktivity pro školy, hrazené projekty i-KAP II a i-KAP 2.
<b>Způsob financování</b>	Rozpočty škol, MAP IV, dary a dotace.

## Cíl priority 3.3. Podporovat komplexní osobnostní rozvoj dětí a žáků

### Opatření 3.3.1. Osobnostně sociální rozvoj dětí a žáků

#### Zdůvodnění výběru opatření

Tato aktivita jednoznačně vyplývá z identifikovaných potřeb škol v úvodním i opakovaném dotazníkovém šetření potřeb škol.

#### Cíl opatření

Pomocí vzdělávacích programů v rámci DVPP a celoživotního vzdělávání podpořit pedagogy při výuce, motivovat je k výměně zkušeností v dané oblasti.

#### Popis plánovaných aktivit pro opatření 3.3.1.

<b>Název aktivity 3.3.1.1.</b>	Osobnostně sociální rozvoj dětí a žáků / pedagogů <b>PŘÍLEŽITOST</b>
<b>Typ aktivity/Kód aktivity</b>	A
<b>Cíl aktivity</b>	Věnovat pozornost pedagogů osobnostně sociálnímu rozvoji dětí a žáků.
<b>Zdůvodnění aktivity</b>	Cíl vzešel z odborné diskuze pracovních skupin.
<b>Popis aktivity</b>	Prostřednictvím projektů se zjednodušeným financováním tzv. Šablon zajistit pedagogům vhodné vzdělávací programy, které budou zaměřené na OSR dětí/žáků, př. samotných pedagogů. Dětem a žákům dopřát inovativní vzdělávání, projektovou výuku, tandemovou výuku, vzdělávání využívající nové technologie, zážitkovou pedagogiku, aktivizující formy učení atd.



<b>Území dopadu</b>	Celé území SO Praha 5.
<b>Partneři</b>	Bez partnerství.
<b>Odpovědná osoba</b>	Jednotlivé školy a ŠZ.
<b>Počet a typ škol zapojených v rámci práce s cílovou skupinou</b>	Všechny spolupracující školy v území.
<b>Indikátor</b>	Počet projektů. Počet zapojených škol. Počet podpořených.
<b>Časový plán realizace</b>	Rok 2023 a dále.
<b>Odhad finančních nákladů</b>	Viz projektové žádosti škol.
<b>Zdroje financování</b>	OP JAK- šablony.
<b>Způsob financování</b>	OP JAK – šablony.

## Cíl priority 3.4. Podporovat motivaci žáků, sebehodnocení a pozitivní hodnocení

### Opatření 3.4.1. Motivace k formativnímu hodnocení dětí a žáků

#### Zdůvodnění výběru opatření

Tato aktivita jednoznačně vyplývá z identifikovaných potřeb škol při práci se žáky a při volbě motivace žáků 2. stupně základní školy.

#### Cíl opatření

Motivovat žáky 2. stupně ZŠ k tělesné aktivitě a ukazovat cestu ke sportu, zlepšovat klima třídních kolektivů, zlepšovat vzájemné vztahy ve třídách.

#### Popis plánovaných aktivit pro opatření 3.4.1.

<b>Název aktivity 3.4.1.1.</b>	Podpora žáků ZŠ <b>PŘÍLEŽITOST</b>
<b>Typ aktivity/Kód aktivity</b>	A, B
<b>Cíl aktivity</b>	Zajistit účast většího počtu žáků, nejlépe celých třídních kolektivů na akcích sportovního charakteru, např. podporou realizace lyžařských výcviků. Zajistit finanční podporu tak, aby se pobytových akcí zúčastnil větší počet žáků.
<b>Zdůvodnění aktivity</b>	Cíl vzešel z diskusí se zástupci škol.



Popis aktivity	V každé škole finančně podpořit žáky např. při realizaci lyžařských kurzů.
Území dopadu	SO Praha 5.
Partneři	Bez partnerství, popřípadě ve spolupráci se spřátelenými školami.
Odpovědná osoba	MČ Praha 5 prostřednictvím OŠK.
Počet a typ škol zapojených v rámci práce s cílovou skupinou	ZŠ zřizované MČ Praha 5.
Indikátor	Počet zapojených škol, podpořených tříd, žáků.
Časový plán realizace	Rok 2024 a dále.
Odhad finančních nákladů	Při počtu našich ZŠ a počtu žáků např. v 7. ročnících je odhadovaná částka okolo 490.000 Kč
Zdroje financování	Finanční prostředky MČ Praha 5
Způsob financování	Finanční prostředky MČ Praha 5

Název aktivity 3.4.1.2.	Soutěže a olympiády pro žáky <b>PŘÍLEŽITOST</b>
Typ aktivity/Kód aktivity	A, B
Cíl aktivity	Podpora čtenářské a matematické (pre)gramotnosti prostřednictvím motivace dětí a žáků k účasti na soutěžích. Rozvoj a podpora využití plného vzdělávacího potenciálu každého žáka.
Zdůvodnění aktivity	Cíl vzešel z odborné diskuze pracovních skupin.
Popis aktivity	Literární a výtvarné soutěže pro žáky MŠ, I. stupně a II. stupně ZŠ na aktuální témata. Možno realizovat v rámci školy či v rámci celorepublikových a regionálních, či místních soutěží. Organizace školního kola matematických soutěží Klokan, Pangea, Matematické olympiády a dalších soutěží. Školní koordinátor zorganizuje na základě podkladů školní kolo relevantních soutěží Klokan, Pangea, Matematické olympiády a dalších soutěží.
Území dopadu	Celé území SO Praha 5.
Partneři	V případě potřeby stanoví RT MAP.
Odpovědná osoba	Vedení škol - školní koordinátor, PS pro ČG a PS pro MG.
Počet a typ škol zapojených v rámci práce s cílovou skupinou	Odhadem všechny spolupracující školy v území.
Indikátor	Počet škol, zapojených do soutěží.
Časový plán realizace	Rok 2023 pouze finančně nenáročné a bezplatné aktivity. Rok 2024, 2025 a další roky v rámci MAP IV.
Odhad finančních nákladů	V případě místních regionálních aktivit a aktivit škol jde o odměnu koordinátora, o výhry pro vítěze soutěží, či o odměny za účast v soutěžích do cca 50 000 Kč.
Zdroje financování	MAP IV, MČ Praha 5.
Způsob financování	Paušál MAP IV, prostředky MČ Praha 5.

Název aktivity 3.4.1.3.	Formativní hodnocení <b>PŘÍLEŽITOST</b>
Typ aktivity/Kód aktivity	A, B
Cíl aktivity	Motivace a další vzdělávání pedagogů v oblasti využití formativního hodnocení žáků.
Zdůvodnění aktivity	Cíl vzešel z odborné diskuze pracovních skupin.

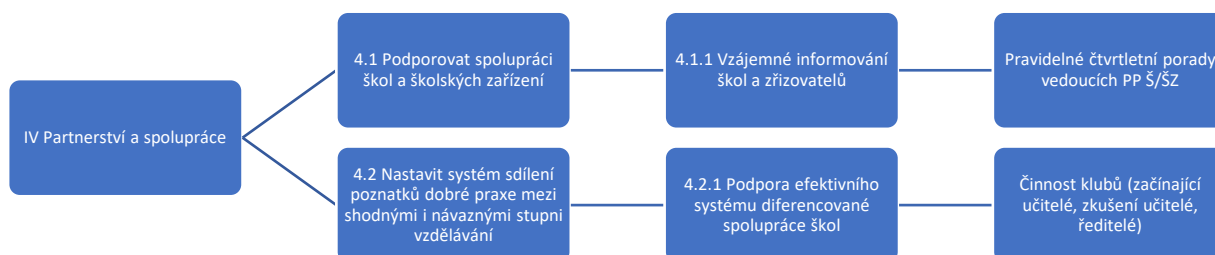


<b>Popis aktivity</b>	Vzdělávání a sdílení zkušeností pedagogů v oblasti formativního hodnocení dětí a žáků.
<b>Území dopadu</b>	Celé území SO Praha 5.
<b>Partneři</b>	V případě potřeby stanoví RT MAP.
<b>Odpovědná osoba</b>	Vedení škol.
<b>Počet a typ škol zapojených v rámci práce s cílovou skupinou</b>	Všechny spolupracující školy v území.
<b>Indikátor</b>	Počet realizovaných setkání.
<b>Časový plán realizace</b>	V MAP III pouze formou rozšířeného setkání PS s odborníky a pedagogy. Rok 2024, 2025 a další roky.
<b>Odhad finančních nákladů</b>	Cca 10 000 Kč na workshop.
<b>Zdroje financování</b>	MAP IV, MČ Praha 5. Využít je možno např. případné vhodné aktivity pro školy, hrazené projekty i-KAP II a i-KAP 2.
<b>Způsob financování</b>	Paušál MAP IV, prostředky MČ Praha 5. Využít je možno např. případné vhodné aktivity pro školy, hrazené projekty i-KAP II a i-KAP 2.

<b>Název aktivity 3.4.1.4.</b>	<b>Participace – podpora povědomí o vlastní odpovědnosti</b>
<b>Typ aktivity/Kód aktivity</b>	A, B
<b>Cíl aktivity</b>	Budovat povědomí žáků o vlastní odpovědnosti a spoluodpovědnosti, participativní zapojení žáků do života školy.
<b>Zdůvodnění aktivity</b>	Cíl vzešel z odborné diskuze pracovních skupin.
<b>Popis aktivity</b>	Zapojovat žáky na vhodné a přiměřené úrovni do rozhodovacích procesů ve škole, podporovat jejich povědomí o vlastní odpovědnosti a spoluodpovědnosti. Ideálně v rámci pilotního projektu MČ - Participativní rozpočet pro školy.
<b>Území dopadu</b>	Celé území SO Praha 5.
<b>Partneři</b>	V případě potřeby stanoví RT MAP.
<b>Odpovědná osoba</b>	Vedení škol.
<b>Počet a typ škol zapojených v rámci práce s cílovou skupinou</b>	Všechny spolupracující školy v území.
<b>Indikátor</b>	Počet zapojených škol.
<b>Časový plán realizace</b>	Rok 2023, 2024 a další roky.
<b>Odhad finančních nákladů</b>	Cca 50 000 Kč na školu.
<b>Zdroje financování</b>	MČ Praha 5.
<b>Způsob financování</b>	MČ Praha 5.



## Priorita IV - Partnerství a spolupráce



### Cíl priority 4.1 Podporovat spolupráci škol a školských zařízení

#### Opatření 4.1.1 Vzájemné informování škol a zřizovatelů

#### Zdůvodnění výběru opatření

Cíl byl identifikován na základě komunikace MČ Praha 5 s řediteli Š/ŠZ a výstupů odborné činnosti všech pracovních skupin, opakovaného dotazníkového šetření potřeb škol a SWOT3 analýz.

#### Cíl opatření

Podpora spolupráce škol a školských zařízení, zřizovatelů, rodičů a ostatních aktérů ve vzdělávání



## Popis plánovaných aktivit pro opatření 4.1.1

<b>Název aktivity 4.1.1.1.</b>	Pravidelné čtvrtletní porady vedoucích pedagogických pracovníků Š/ŠZ
<b>Typ aktivity/Kód aktivity</b>	A
<b>Cíl aktivity</b>	Zlepšení systému komunikace a partnerské spolupráce jednotlivých škol, školských zařízení a jejich zřizovatelů.
<b>Zdůvodnění aktivity</b>	Cíl byl identifikován na základě komunikace MČ Praha 5 s řediteli Š/ŠZ a výstupů odborné činnosti všech pracovních skupiny, shrnuté především formou SWOT3 analýz.
<b>Popis aktivity</b>	Pořádání pravidelných čtvrtletních porad pro vedoucí pedagogické pracovníky Š/ŠZ, jejich součástí je předávání důležitých informací z oblasti provozu školy a také školení na aktuální témata, ale umožňuje také neformální sdílení informací a zkušeností.
<b>Území dopadu</b>	Celé území SO Praha 5.
<b>Partneři</b>	Bez partnerství, popřípadě ve spolupráci se spřátelenými školami.
<b>Odpovědná osoba</b>	MČ Praha 5 prostřednictvím OŠK.
<b>Počet a typ škol zapojených v rámci práce s cílovou skupinou</b>	Všechny školy a školská zařízení zřizovaná MČ.
<b>Indikátor</b>	Počet společných setkání a projektů. Zlepšení systému komunikace.
<b>Časový plán realizace</b>	Rok 2023 a dále.
<b>Odhad finančních nákladů</b>	60 000 Kč.
<b>Zdroje financování</b>	Finanční prostředky MČ Praha 5.
<b>Způsob financování</b>	Finanční prostředky MČ Praha 5.

## Cíl priority 4.2 Nastavit systém sdílení dobré praxe mezi shodnými i návaznými stupni vzdělávání

### Opatření 4.2.1 Podpora efektivního systému diferenciované spolupráce škol

#### Zdůvodnění výběru opatření

Cíl byl identifikován na základě opakovaného dotazníkového šetření potřeb škol, komunikace MČ Praha 5 s řediteli Š/ŠZ, a výstupů odborné činnosti všech pracovních skupin, shrnuté především formou SWOT3 analýz.

#### Cíl opatření

Podpora spolupráce škol a školských zařízení, zřizovatelů, rodičů a ostatních aktérů ve vzdělávání



## Popis plánovaných aktivit pro opatření 4.2.1

<b>Název aktivity 4.2.1.1.</b>	<b>Činnost klubů (začínající učitelé, zkušení učitelé, ředitelé)</b>
<b>Typ aktivity/Kód aktivity</b>	B
<b>Cíl aktivity</b>	Vytvořit Klub učitelů, Klub ředitelů – cílem je předávání zkušenosti především s ohledem na potřeby začínajících kolegů.
<b>Zdůvodnění aktivity</b>	Potřeba byla identifikována při komunikaci se zainteresovanými stranami, která byla následně podpořena i výstupy odborné diskuze pracovních skupin.
<b>Popis aktivity</b>	Bude podporována systémová spolupráce ředitelů a systémová spolupráce začínajících učitelů a zkušených učitelů v rámci výuky jednotlivých předmětů. Důležité je sdílení zkušeností a informací a zajištění efektivní návaznosti mezi jednotlivými stupni vzdělání. Plánují se 4 setkání v průběhu roku. V rámci aktivity klubů může probíhat též kontinuální činnost, např. v podobě podpory začínajících ředitelů formou mentoringu, kdy mentorem bude zkušený kolega – ředitel. Náklady spojené s mentoringem začínajících ředitelů ponese zřizovatel. Reálná výše těchto nákladů bude závislá na rozsahu činnosti mentora a počtu začínajících ředitelů, využívajících tuto formu podpory.
<b>Území dopadu</b>	Celé území SO Praha 5.
<b>Partneři</b>	Školy na území MČ Praha 5.
<b>Odpovědná osoba</b>	MČ Praha 5 prostřednictvím OŠK, vedoucí PS ČG a PS MG.
<b>Počet a typ škol zapojených v rámci práce s celovou skupinou</b>	Všechny ZŠ a MŠ, které zřizuje MČ Praha 5.
<b>Indikátor</b>	Nastavení systému komunikace mezi shodnými a návaznými stupni vzdělávání, vytvoření prostoru pro setkávání, počet setkání.
<b>Časový plán realizace</b>	2023 – jen formou rozšířeného setkání členů PS ČG/MG s pedagogy. Rok 2024 (a dále) v rámci MAP IV.
<b>Odhad finančních nákladů</b>	2023 v rámci činnosti PS, evnt. drobné náklady na občerstvení.  Pronájem, občerstvení, panelisté, moderátor. Cca 14 000 na setkání, 56 000 za rok.
<b>Zdroje financování</b>	Prostředky škol, MČ, MAP IV.
<b>Způsob financování</b>	Plánování aktivit v rámci činnosti PS MAP III, dále už paušál MAP IV.