



Spolufinancováno
Evropskou unií



2025

PŘÍLOHA č. 2

ROČNÍ AKČNÍ PLÁN MAP IV

na školní rok 2025/2026

schváleno ŘV 26. 11. 2025

CZ.02.02.XX/00/23_017/0008363

Operační program Jan Amos Komenský

26. 11. 2025



Obsah

1. ROČNÍ AKČNÍ PLÁN	1
2. PRIORITA I – Tvorba příznivých materiálních a sociálních podmínek	2
3. PRIORITA II – Podpora pracovníků ve vzdělávání	11
4. PRIORITA III – Cílená podpora dětí a žáků, zejména žáků se sociálním a jiným znevýhodněním	16
5. PRIORITA IV – Partnerství a spolupráce	25

1. ROČNÍ AKČNÍ PLÁN

Roční akční plán je přílohou č. 2 finálního souborného dokumentu MAP. Dílčí součásti tohoto souborného dokumentu vznikly v následující posloupnosti:



- 1 Při aktualizaci stávající dokumentace ve fázi realizace projektu MAP IV jsou již jednotlivé části souborného dokumentu aktualizovány dle reálné potřeby aktualizace v území.

Roční akční plán obsahuje neinvestiční opatření, tj. konkrétní aktivity typu A (aktivity škol) a typu B (aktivity spolupráce). Investiční projekty na rozvoj infrastruktury (aktivity typu C) budou realizovány průběžně dle investičních příležitostí. Současný přehled investičních záměrů je přílohou č. 5 finálního souborného dokumentu MAP.

Předkládaný Roční akční plán prošel konzultačním procesem a byl schválen Řídícím výborem MAP dne 26. 11. 2025

Text níže prezentuje navrhované aktivity vždy pro každou prioritu ze Strategického rámce MAP. Struktura popisu je následující:

- Číslo a název priority ze SR MAP
- Popis konkrétní aktivity/konkrétních aktivit
- Aktivity podporující rovné příležitosti jsou povinně označeny slovem **PŘÍLEŽITOST**



2. PRIORITA I – Tvorba příznivých materiálních a sociálních podmínek

Cíl priority 1.1 Vytvořit příznivé materiální a sociální podmínky pro rozvoj matematické gramotnosti

Opatření 1.1.1. Tvorba optimálních materiálních podmínek pro rozvoj matematické gramotnosti

Zdůvodnění výběru opatření

Tato aktivita jednoznačně vyplývá z identifikovaných potřeb škol v úvodním i opakovaném dotazníkovém šetření realizačního týmu MAP, i z odborných diskusí pracovní skupiny pro rozvoj matematické (pre)gramotnosti (dětí) a žáků a rozvoj potenciálu každého (dítěte) žáka.

Cíl opatření

Vytvoření podnětného učebního prostředí ve školách a zlepšení podmínek pro rozvoj matematické gramotnosti žáků základních škol.

2 Popis plánovaných aktivit pro opatření 1.1.1.

Název aktivity 1.1.1.1.	Podpora matematické (pre)gramotnosti – průřezová aktivita MŠ a ZŠ
Typ aktivity/Kód aktivity	A, B
Cíl aktivity	Podpořit rozvoj matematické pregramotnosti na jednotlivých MŠ a matematické gramotnosti na jednotlivých ZŠ každodenními kreativními drobnými aktivitami bez velkých nároků na financování. A to tak, aby tato prospěšná práce drobná probíhala formou spontánních aktivit jednotlivých škol. Zástupci škol se pak mohou následně v rámci aktivit sdílení podělit o dobrou praxi i v této oblasti.
Zdůvodnění aktivity	V rámci podpory rozvoje matematické (pre)gramotnosti je stěžejní každodenní drobná aktivita jednotlivých škol i jednotlivých pedagogů. RT MAP je si toho plně vědom, proto tyto aktivity mapuje a podporuje formou zařazení této souhrnné aktivity do ročního akčního plánu. Zdůrazňujeme tím důležitost každodenní drobné práce s dětmi a žáky, včetně iniciativy jednotlivých pedagogických pracovníků, i dětí a žáků samotných. Naše podpora je v tomto případě ryze neformální, a to proto, abychom dosavadní fungování a dobrý průběh spontánně a svobodně probíhajících aktivit svými zásahy nesvazovali, neomezovali a nenarušovali tyto



	aktivity ohledy na administrativní úkony spojené s řízením projektu MAP. Cíl byl definován na základě komunikace se zainteresovanými stranami, která byla následně podpořena i výstupy odborné diskuze pracovních skupin.
Popis aktivity	Tato souhrnná průřezová aktivita zahrnuje podporu matematické (pre)gramotnosti např. formou přípravy dne otevřených dveří a představení používaných metod rodičům (Hejného matematika, Sfumato); organizace „Kavárny pro rodiče“- setkání s rodiči nad konkrétním problémem nebo odborné vysvětlení aktivit školy, které rodiče zajímá (například co se skrývá pod Hejného matematikou, jak pracovat s nadanými dětmi, jak individualizovat výuku, jak připravit žáka na přijímací zkoušky ...); legitimní téma je individualizace potřeb a rozvoj matematické gramotnosti žáků - v rámci sdílení s učiteli ukázka práce s gradovanými úlohami a s principy Hejného metody; atd.
Území dopadu	Celé území SO Praha 5.
Partneři	Bez partnerství, popřípadě ve spolupráci se spřátelenými školami.
Odpovědná osoba	Vedení školy.
Počet a typ škol zapojených v rámci práce s cílovou skupinou	Všechny spolupracující školy hlavního vzdělávacího proudu.
Indikátor	Realizace neformálního přenosu dobré praxe v rámci setkání učitelů matematiky ve školách, nebo např. v podobě rozšířeného setkání PS pro podporu matematické gramotnosti s pedagogy v podobě „matematické kavárny“.
Časový plán realizace	Rok 2025/2026
Odhad finančních nákladů	Bez nároku na financování z MAP, financováno může být jen vzájemné sdílení a přenos dobré praxe, a to v rámci rozšířeného setkání PS s pedagogy cca do 10 000 Kč. Využít je možno např. případné vhodné aktivity pro školy, hrazené jinými projekty.
Zdroje financování	Finanční prostředky jednotlivých škol, MČ Praha 5.
Způsob financování	Finanční prostředky jednotlivých škol, MČ Praha 5.

Název aktivity 1.1.1.2.	Individualizace potřeb a rozvoj čtenářské a matematické (pre)gramotnosti žáků – průřezová aktivita MŠ a ZŠ - PŘÍLEŽITOST
Typ aktivity/Kód aktivity	B



Cíl aktivity	Podpora čtenářské a matematické (pre)gramotnosti prostřednictvím nákupu relevantních pomůcek a následného sdílení zkušeností a dobré praxe mezi školami.
Zdůvodnění aktivity	Cíl vzešel z odborné diskuze pracovních skupin.
Popis aktivity	Sdílení dobré poznatků a dobré praxe při využití rozličných pomůcek nakoupených školami za účelem podpory dílčích potřeb dětí a žáků pro rozvoj ČG a MG s ostatními učitelkami z MŠ, ZŠ a rodiči.
Území dopadu	Celé území SO Praha 5.
Partneři	V případě potřeby stanoví MČ Praha 5.
Odpovědná osoba	Vedení škol.
Počet a typ škol zapojených v rámci práce s cílovou skupinou	Všechny spolupracující školy v území.
Indikátor	Počet setkání/aktivit sdílení.
Časový plán realizace	Rok 2025/2026 pouze aktivity sdílení zkušeností.
Odhad finančních nákladů	Bez nákladů – aktivita ve fázi sdílení / nelze financovat z MAP.
Zdroje financování	MČ Praha 5, školy.
Způsob financování	Prostředky MČ Praha 5, rozpočet škol, dary a dotace.

4

Cíl priority 1.2 Vytvořit příznivé materiální a sociální podmínky pro rozvoj čtenářské gramotnosti

Opatření 1.2.1. Tvorba optimálních materiálních podmínek pro rozvoj čtenářské gramotnosti

Zdůvodnění výběru opatření

Tato aktivita jednoznačně vyplývá z identifikovaných potřeb škol v dotazníkovém šetření realizačního týmu MAP i SWOT analýzy vytvořené společně s učiteli v pracovních skupinách.



Cíl opatření

Vytvoření podnětného učebního prostředí ve školách a zlepšení podmínek pro rozvoj čtenářské gramotnosti žáků základních škol.

Popis plánovaných aktivit pro opatření 1.2.1.

Název aktivity 1.2.1.1.	Podpora školních knihovních fondů
Typ aktivity/Kód aktivity	A
Cíl aktivity	Vytvoření podnětného učebního prostředí ve školách a zlepšení podmínek pro rozvoj čtenářské gramotnosti žáků základních škol.
Zdůvodnění aktivity	Cíl vzešel ze SWOT analýzy a z odborné diskuze pracovních skupin.
Popis aktivity	Podpora rozvoje školních knihovních fondů a činnosti školních knihoven.
Území dopadu	Celé území SO Praha 5.
Partneři	Bez partnerství, popřípadě ve spolupráci se spřátelenými školami.
Odpovědná osoba	Vedení školy.
Počet a typ škol zapojených v rámci práce s cílovou skupinou	Všechny spolupracující školy v území.
Indikátor	Velikost finančních prostředků poskytnutá na obnovu školních knihovních fondů. Počet škol, které si zažádaly o finanční prostředky na obnovu školních knihovních fondů. Počet škol, které mají personálně zajištěnu správu školních knihovních fondů. Realizované relevantní DVPP. Počet nakoupených knih. Počet škol s knihovním informačním systémem (digitalizovaných školních knihoven).



Časový plán realizace	Rok 2025/2026
Odhad finančních nákladů	Bez nároku na financování z MAP.
Zdroje financování	Digitalizace šk. knihoven z rozpočtů škol. Formou relevantního dotačního titulu, popř. z prostředků MČ.
Způsob financování	Rozpočet škol.

Název aktivity 1.2.1.2.	Podpora čtenářské gramotnosti – průřezová aktivita MŠ a ZŠ
Typ aktivity/Kód aktivity	A, B
Cíl aktivity	Podpořit rozvoj čtenářské pregramotnosti na jednotlivých MŠ a čtenářské gramotnosti na jednotlivých ZŠ každodenními kreativními drobnými aktivitami bez velkých nároků na financování. A to tak, aby tato prospěšná práce drobná probíhala formou spontánních aktivit jednotlivých škol. Zástupci škol se pak mohou následně v rámci aktivit sdílení podělit o dobrou praxi i v této oblasti.
Zdůvodnění aktivity	V rámci podpory rozvoje čtenářské (pre)gramotnosti je stěžejní každodenní drobná aktivita jednotlivých škol i jednotlivých pedagogů. RT MAP je si toho plně vědom, proto tyto aktivity mapuje a podporuje formou zařazení této souhrnné aktivity do ročního akčního plánu. Zdůrazňujeme tím důležitost každodenní drobné práce s dětmi a žáky, včetně iniciativy jednotlivých pedagogických pracovníků, i dětí a žáků samotných. Naše podpora je v tomto případě ryze neformální, a to proto, abychom dosavadní fungování a dobrý průběh spontánně a svobodně probíhajících aktivit svými zásahy nesvazovali, neomezovali a nenarušovali tyto aktivity ohledy na administrativní úkony spojené s řízením projektu MAP. Cíl byl definován na základě komunikace se zainteresovanými stranami, která byla následně podpořena i výstupy odborné diskuze pracovních skupin.
Popis aktivity	Tato souhrnná průřezová aktivita zahrnuje podporu čtenářské (pre)gramotnosti např. formou čtení dětem v MŠ, vymýšlení příběhu, doplňování slov, vyprávění známých pohádek podle obrázků; návštěvu rodičů v MŠ a zapojení do projektu "Společné čtení"; besedu o knize se zajímavou osobností; zdrobněliny - hru s předměty - ukládání do domků různé velikosti; divadelní představení - dramatizace pohádek; dotykovou pantomimu; zrcadlení – přenášení písmen a obkreslování písmen - levá, pravá; Návštěvu tiskárny, pozorování výroby knih; spolupráci s knihovnou; využití 3D didaktické hry TOPOLOGO- VISIO; interaktivní čtení – doplňování slov v příběhu; Výrobu leporela -



	Práci s knihou, textem, obrázky, vytváření příběhu; čtení předškolákům ve škole - předškoláci pravidelně (jednou za dva měsíce) navštíví školu, kde jim žáci prvního stupně budou číst a budou mít pro předškoláky připravené drobné úkoly spojené se čteným textem. Další aktivity podpory čtenářské gramotnosti pro žáky ZŠ, např. čtenářské dílny na 1. stupni – jednou za 14 dní čtenářská dílna v rámci vyučování v rozsahu 2 až 3 vyučovacích hodin; vedení třídní knihovničky; Noc s Andersenem – spaní ve škole s literárním programem ve škole i mimo školu; třída nebo skupina tříd píše a ilustrují vlastní časopis; každý žák napíše příběh, ilustruje ho a ze všech příběhů žáků ze třídy se vytvoří kniha, která se pak slavnostně předá rodičům (...) atd.
Území dopadu	Celé území SO Praha 5.
Partneři	Bez partnerství, popřípadě ve spolupráci se spřátelenými školami.
Odpovědná osoba	Vedení školy.
Počet a typ škol zapojených v rámci práce s cílovou skupinou	Všechny spolupracující školy hlavního vzdělávacího proudu.
Indikátor	Realizace neformálního přenosu dobré praxe v rámci rozšířeného setkání PS; realizace lokální literární soutěže; fungování čtenářských dílen.
Časový plán realizace	Rok 2025/2026
Odhad finančních nákladů	vzájemné sdílení a přenos dobré praxe, a to v rámci rozšířeného setkání PS cca do 10 000 Kč. Využit je možno např. případné vhodné aktivity pro školy, hrazené jinými projekty.
Zdroje financování	Finanční prostředky jednotlivých škol, MČ Praha 5.
Způsob financování	Finanční prostředky jednotlivých škol, MČ Praha 5.



Cíl priority 1.2 Vytvořit příznivé materiální a sociální podmínky pro rozvoj čtenářské gramotnosti

Opatření 1.2.2. Rozvoj čtenářské gramotnosti v rámci extrakurikulárních aktivit

Zdůvodnění výběru opatření

Tato aktivita jednoznačně vyplývá z identifikovaných potřeb škol v úvodním i opakovaném dotazníkovém šetření potřeb škol i SWOT analýzy vytvořené společně s učiteli v pracovních skupinách.

Cíl opatření

Podpořit spolupráci škol s městskými knihovnami a podpořit tak zájem žáků o využívání služeb městských knihoven.

Popis plánovaných aktivit pro opatření 1.2.2.

8

Název aktivity 1.2.2.1.	Spolupráce s městskými knihovnami
Typ aktivity/Kód aktivity	B
Cíl aktivity	Vytvořit příznivé podmínky pro rozvoj čtenářské gramotnosti.
Zdůvodnění aktivity	Cíl vzešel ze SWOT analýz a z odborné diskuze pracovních skupin.
Popis aktivity	V roce 2025/2026 bude realizován pouze sběr informací o využití služeb městských knihoven školami a zmapování zájmu o další spolupráci.
Území dopadu	Celé území SO Praha 5.
Partneři	V případě potřeby stanoví MČ Praha 5. Bez partnerství, popřípadě ve spolupráci se spřátelenými školami.
Odpovědná osoba	vedení škol.



Počet a typ škol zapojených v rámci práce s cílovou skupinou	Všechny spolupracující školy v území.
Indikátor	Počet škol, které pravidelně využívají služeb městských knihoven. Vytvořený přehled o využití služeb městských knihoven školami.
Časový plán realizace	Rok 2025/2026 (a dále).
Odhad finančních nákladů	V případě zájmu škol cca 100 000 Kč/rok.
Zdroje financování	MČ Praha 5, školy.
Způsob financování	Prostředky MČ Praha 5, rozpočet škol, dary a dotace.

Cíl priority 1.3 Zlepšit podmínky a zázemí pro moderní vzdělávání

Opatření 1.3.1. Efektivní využívání IT ve výuce

9 Zdůvodnění výběru opatření

Tato aktivita jednoznačně vyplývá z identifikovaných potřeb škol v úvodním i opakovaném dotazníkovém šetření potřeb škol i SWOT analýzy vytvořené společně s učiteli v pracovních skupinách.

Cíl opatření

Vytvoření podnětného, a především bezpečného prostředí pro efektivní využití IT ve výuce. Podpora digitální gramotnosti a bezpečnosti dětí a žáků jako uživatelů vzdělávání, prevence vzniku digitální propasti mezi žáky.

Popis plánovaných aktivit pro opatření 1.3.1.

Název aktivity 1.3.1.1.	Pomoc školám s výukou nové informatiky, efektivního a bezpečného využití ICT ve škole i při výuce – výchova dětí a žáků v digitálním věku PŘÍLEŽITOST
--------------------------------	---



Typ aktivity/Kód aktivity	B
Cíl aktivity	Podpora rozvoje ICT zázemí škol, digitální bezpečnosti a gramotnosti nezbytné pro efektivní využívání IT ve výuce, prevence vzniku digitální propasti u znevýhodněných žáků.
Zdůvodnění aktivity	Cíl vzešel z identifikovaných potřeb škol v úvodním i opakovaném dotazníkovém šetření, ze SWOT analýz i z odborné diskuze pracovních skupin.
Popis aktivity	Přednášky, besedy a setkání na téma budování ICT zázemí ve škole. Zahrnuta může být problematika bezpečí v kyberprostoru s důrazem na demokratickou komunikaci v kyberprostoru, její zásady, a především rizika pro školní mládež; další částí jsou praktické rady a beseda o možnostech rodičů ve výchově a prevenci v této oblasti. Semináře a setkávání vedení škol, metodiků ICT, případně přímo učitelů IT. Nabídka seminářů pro jednotlivé školy – jak implementovat výuku ICT do ostatních předmětů. Workshop pro vyučující ICT v rámci Prahy 5 atp. Organizace prezentace vybavení pro výuku IT/robotiky pro ředitele škol/učitele ICT. Podporována může být spolupráce se SPŠ Smíchov, přenos dobré praxe, práce s roboty/ozoboty, případně návštěvy studentů SPŠ v ZŠ, kde by vyučující ZŠ mohli názorně využít při výuce také dovednosti studentů SPŠ podobně jako je tomu např. u tandemové výuky.
Území dopadu	Celé území SO Praha 5.
Partneři	V případě potřeby stanoví MČ Praha 5, obecné školy SO Praha 5, případně SPŠ Smíchov.
Odpovědná osoba	Jan Horkel.
Počet a typ škol zapojených v rámci práce s cílovou skupinou	ZŠ SO Praha 5.
Indikátor	Počet setkání – besed, spolupracujících škol, aktivit sdílení.
Časový plán realizace	2025/2026.
Odhad finančních nákladů	Cca 10 000 Kč na setkání. Využít je možno např. případné vhodné aktivity pro školy, hrazené jinými projekty.
Zdroje financování	Prostředky MČ, prostředky škol.
Způsob financování	Dle charakteru semináře.



Cíl priority 1.5 Rozšířit kapacitu škol

Opatření 1.5.1. Zajištění vzdělávacích možností pro všechny děti v území

Zdůvodnění výběru opatření

Tato aktivita jednoznačně vyplývá z identifikovaných potřeb škol v úvodním i opakovaném dotazníkovém šetření potřeb škol i z Demografické studie.

Cíl opatření

Podpořit rozšiřování a navyšování kapacity škol až do uspokojení demografické poptávky, tak aby bylo bez problémů možné zajišťovat vzdělávání pro všechny děti a žáky v území.

Popis plánovaných aktivit pro opatření 1.5.1.

11

V návaznosti na schválený Strategický rámec se zřizovatel i jednotlivé školy aktivně zapojují do čerpání investičních prostředků prostřednictvím výzev operačních programů. Pro zajištění elementárního přístupu všech dětí a žáků z území MČ Praha 5 a MČ Praha – Slivenec ke vzdělávání je nutné navyšovat kapacitu mateřských i základních škol v území. Plánování výstavby a rozvoje školské infrastruktury v souladu s demografickou poptávkou je komplexním procesem přesahujícím horizont Ročního akčního plánu, informace o připravovaných investičních projektech naleznete vždy v aktuálním znění Strategického rámce MAP, v tabulce investičních projektových záměrů Strategického rámce.

3. PRIORITA II – Podpora pracovníků ve vzdělávání

Cíl 2.2. Rozvíjet kompetence vedoucích pedagogických pracovníků, zejména moderními didaktickými formami

Opatření 2.2.1. Podpora řídicích pracovníků Š/ŠZ v území

Zdůvodnění výběru opatření

Cíl byl identifikován na základě komunikace MČ Praha 5 s řediteli Š/ŠZ a výstupů odborné činnosti všech pracovních skupin, shrnuté především formou SWOT3 analýz.



Cíl opatření

Jedná se o nastavení a zlepšení systému profesního rozvoje vedoucích pedagogických pracovníků Š/ŠZ na území MAP Praha 5; uspořádáme společné kurzy a semináře (manažerské a komunikační dovednosti, leadership, prevence syndromu vyhoření, ...).

Popis plánovaných aktivit pro opatření 2.2.1.

Název aktivity 2.2.1.1.	Společné školení/setkání vedoucích pedagogických pracovníků či nadšených „učitelů lídrů“ Š/ŠZ
Typ aktivity/Kód aktivity	B
Cíl aktivity	Zajistit vedoucím pedagogickým pracovníkům společné vzdělávání/setkávání a sdílení.
Popis aktivity	Společné (ideálně) výjezdní školení vedoucích pedagogických pracovníků Š/ŠZ. Časový prostor bude intenzivně využit nejen ke vzdělávání na daná a požadovaná témata, ale díky výjezdní formě umožní také neformální sdílení informací a zkušeností.
Území dopadu	Celé území SO Praha 5.
Partneři	Vzdělávací agentury.
Odpovědná osoba	MČ Praha 5 prostřednictvím OŠK.
Indikátor	Počet podpořených vedoucích pedagogických pracovníků.
Časový plán realizace	Rok 2025/2026 1x ročně výjezdní setkání
Odhad finančních nákladů	100 000 Kč na výjezdní setkání.
Zdroje financování	Finanční prostředky MČ Praha 5
Způsob financování	Finanční prostředky MČ Praha 5



Název aktivity 2.2.1.2.	Podpora pedagogických, didaktických a manažerských kompetencí pracovníků ve vzdělávání
Typ aktivity/Kód aktivity	B
Cíl aktivity	Program Canva – vzdělávání v oblasti PR příspěvkových organizací je součástí manažerských kompetencí pedagogů a vedoucích pedagogických pracovníků.
Zdůvodnění aktivity	Cíl vzešel z odborné diskuze pracovních skupin.
Popis aktivity	Školení, diskuse s odborníkem, šíření dobré praxe.
Území dopadu	Školy v území SO Praha 5.
Partneři	V případě potřeby stanoví MČ Praha 5.
Odpovědná osoba	Lektorka p. Bohuslavová.
Počet a typ škol zapojených v rámci práce s cílovou skupinou	Prostřednictvím sdílení nepřímo všechny spolupracující školy v území.
Indikátor	Realizace kurzu.
Časový plán realizace	2025/2026
Odhad finančních nákladů	45 000 Kč.
Zdroje financování	Prostředky MČ Praha 5, dotační tituly.
Způsob financování	Prostředky MČ Praha 5, dotační tituly.



Cíl 2.3. Vytvořit ve školách pro učitele i ostatní pracovníky dobré a podporující klima

Opatření 2.3.1. Podpora pedagogického vedení Š/ŠZ v území

Zdůvodnění výběru opatření

Cíl byl definován na základě potřeb škol identifikovaných v úvodním i opakovaném dotazníkovém šetření, SWOT3 analýz a odborných debat pracovních skupin.

Cíl opatření

Jedná se o zavedení tandemové výuky a zapojení rodilých mluvčích do výuky cizích jazyků a do kolektivů škol.

Popis plánovaných aktivit pro opatření 2.3.1.

14

Název aktivity 2.3.1.1.	Tandemová výuka a rodilí mluvčí do škol
Typ aktivity/Kód aktivity	B
Cíl aktivity	Zajistit potřebný počet rodilých mluvčích, zajistit dostatečnou finanční podporu pro tandemovou výuku a pro působení rodilých mluvčích v našich školách.
Popis aktivity	Zajistit ve škole alespoň jednoho rodilého mluvčího včetně finanční podpory. Podporovat výuku cizích jazyků také formou tandemové výuky. Rodilý mluvčí je zajišťován formou služby. Spolupracuje s vyučujícím AJ na výběru aktivit a jeho hlavním cílem je motivovat a dovést žáky ke komunikaci.
Území dopadu	12 ZŠ zřizovaných MČ Praha 5.
Odpovědná osoba	MČ Praha 5 prostřednictvím OŠK.



Indikátor	Vytvořený přehled o pokrytí potřeb, počet škol využívajících tyto formy výuky.
Časový plán realizace	Rok 2025/2026
Odhad finančních nákladů	Realizace se bude řídit podmínkami relevantních výzev.
Zdroje financování	Finanční prostředky MČ Praha 5, dotační tituly, šablony.
Způsob financování	MAP IV, finanční prostředky MČ Praha 5, dotační tituly, šablony.

Popis plánovaných aktivit pro opatření 2.3.1.

Název aktivity 2.3.1.2.	Koučink, supervize, mentoring
Typ aktivity/Kód aktivity	B
Cíl aktivity	Wellbeing do škol, posílení manažerských kompetencí, vedení týmu, work – life balance
Popis aktivity	Supervize a koučink jednotlivých pracovníků i skupin, ve školách a napříč podle jednotlivých profesí
Území dopadu	Celá oblast MČ Praha 5
Odpovědná osoba	ředitelé škol
Indikátor	počet účastníků
Časový plán realizace	2026,2027,2028
Odhad finančních nákladů	60 000
Zdroje financování	vlastní zdroje škol, projekty, Šablony, MČ Praha 5
Způsob financování	vlastní zdroje škol, projekty, Šablony, MČ Praha 5



4. PRIORITA III – Cílená podpora dětí a žáků, zejména žáků se sociálním a jiným znevýhodněním

Cíl priority 3.1. Podpořit nadané žáky zejména moderními didaktickými formami

Opatření 3.1.1. Podpora dětí dle jejich individuálních potřeb

Zdůvodnění výběru opatření

Tato aktivita jednoznačně vyplývá z identifikovaných potřeb škol v úvodním i opakovaném dotazníkovém šetření potřeb škol, SWOT analýz i z odborných debat pracovních skupin.

Cíl opatření

Podpora a péče o nadané žáky.

Popis plánovaných aktivit pro opatření 3.1.1.

Název aktivity 3.2.1.1.	Podpora nadaných žáků
Typ aktivity/Kód aktivity	A
Cíl aktivity	Podpora nadaných žáků
Popis aktivity	Určená osoba na škole bude mapovat a podporovat potřeby žáků v rozvoji MG/ČG, ale i jiných oblastech ve školách. Bude pomáhat koordinovat metodickou podporu pro individuální přístup k různým potřebám nadaných žáků.
Zdůvodnění aktivity	Nadaní a talentovaní žáci jsou podle šetření ČSI identifikováni pouze v malé míře. Pedagogové škol Prahy 5 se zaměří na jejich identifikaci a podporu.
Území dopadu	Celé území SO Praha 5.
Partneři	Školy realizují samostatně.
Odpovědná osoba	Koordinátor na každé škole určen.
Počet a typ škol zapojených v rámci práce s cílovou skupinou	12 základních škol.
Indikátor	Počet škol, realizujících aktivitu.
Časový plán realizace	Rok 2025/2026 a dál.
Odhad finančních nákladů	Bez nároku na financování z MAP IV.
Zdroje financování	Rozpočty škol, šablony, vhodné dotační výzvy.
Způsob financování	Rozpočet školy podílející se na aktivitě, šablony, vhodné dotační výzvy.



Cíl priority 3.2. Podpořit děti a žáky ohrožené školním neúspěchem, zejména moderními didaktickými formami

Opatření 3.2.1. Pomoc dětem/žákům k dosažení osobního maxima

Zdůvodnění výběru opatření

Tato aktivita jednoznačně vyplývá z identifikovaných potřeb škol v úvodním i opakovaném dotazníkovém šetření potřeb škol, SWOT analýz i z odborných debat pracovních skupin.

Cíl opatření

Podpořit děti a žáky ohrožené školním neúspěchem, a to včetně dětí a žáků zvláště nadaných, kteří mají rovněž vysoce individualizované vzdělávací potřeby.

Popis plánovaných aktivit pro opatření 3.2.1.

17

Název aktivity 3.2.1.1.	Podpora žáků ohrožených školním neúspěchem PŘÍLEŽITOST
Typ aktivity/Kód aktivity	A
Cíl aktivity	Projekty a akce pro podporu žáků ohrožených školním neúspěchem.
Popis aktivity	Určená osoba na škole bude mapovat a podporovat potřeby žáků v rozvoji MG/ČG na školách. Bude pomáhat koordinovat metodickou podporu pro individuální přístup k různým potřeb žáci ohrožení neúspěchem). A bude se podílet na iniciaci akcí s důrazem na grafomotoriku v MČ a přechody mezi MŠ a ZŠ a přechody mezi stupni na ZŠ. Vznik a podpora školních klubů a mimoškolních aktivit.
Zdůvodnění aktivity	V rámci kvalitního inkluzivního vzdělávání je tato diferenciovaná a individualizovaná podpora nutná. Tato aktivita jednoznačně vyplývá z identifikovaných potřeb škol v úvodním dotazníkovém šetření MŠMT, SWOT analýz i z odborných debat pracovních skupin.
Území dopadu	Celé území SO Praha 5.
Partneři	Školy realizují samostatně.
Odpovědná osoba	Koordinátor inkluze na každé škole určen.
Počet a typ škol zapojených v rámci práce s cílovou skupinou	12 základních škol.
Indikátor	Počet škol, realizujících aktivitu.



Časový plán realizace	Rok 2025/2026 a dál.
Odhad finančních nákladů	Bez nároku na financování z MAP.
Zdroje financování	Rozpočty škol, šablony, vhodné dotační výzvy.
Způsob financování	Rozpočet školy podílející se na aktivitě, šablony, vhodné dotační výzvy.

Název aktivity 3.2.1.2.	Podpora dětí a žáků z Ukrajiny - PŘÍLEŽITOST
Typ aktivity/Kód aktivity	A, B
Cíl aktivity	Podpora dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem.
Popis aktivity	Nově je v rámci této aktivity možná všestranná podpora začlenění dětí a žáků z Ukrajiny do škol SO Praha 5. V rámci podpory dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem je možno pořádat komunitní setkání s rodiči s cílem podpořit povědomí o právech, povinnostech a možnostech při vzdělávání dětí a žáků (téma zápis, přijímací zkoušky atd.), snídaňové kluby aj.
Zdůvodnění aktivity	V důsledku probíhajících bojových operací na Ukrajině vyvstala potřeba začlenit do škol SO Praha 5 děti a žáky, válečné uprchlíky.
Území dopadu	Celé území SO Praha 5.
Partneři	Školy realizují samostatně, event. ve spolupráci s MČ Praha 5 a CSOP Praha 5.
Odpovědná osoba	Koordinátor inkluze.
Počet a typ škol zapojených v rámci práce s cílovou skupinou	Školy SO Praha 5.
Indikátor	Počet škol, aktivit, počet setkání, vynaložené prostředky.
Časový plán realizace	Rok 2025/2026 a dál.



Odhad finančních nákladů	V rámci činnosti škol + Ze všech vhodných dalších zdrojů. Projekt CSOP Praha 5 „Učíme se společně“.
Zdroje financování	Rozpočty škol, NPO, šablony, využít je možno např. případné vhodné aktivity pro školy, další hrazené projekty.
Způsob financování	Rozpočty škol, dary a dotace.

Cíl priority 3.3. Podporovat komplexní osobnostní rozvoj dětí a žáků

Opatření 3.3.1. Osobnostně sociální rozvoj dětí a žáků

Zdůvodnění výběru opatření

Tato aktivita jednoznačně vyplývá z identifikovaných potřeb škol v úvodním i opakovaném dotazníkovém šetření potřeb škol.

19

Cíl opatření

Pomocí vzdělávacích programů v rámci DVPP a celoživotního vzdělávání podpořit pedagogy při výuce, motivovat je k výměně zkušeností v dané oblasti.

Popis plánovaných aktivit pro opatření 3.3.1.

Název aktivity 3.3.1.1.	Osobnostně sociální rozvoj dětí a žáků / pedagogů PŘÍLEŽITOST
Typ aktivity/Kód aktivity	A
Cíl aktivity	Věnovat pozornost pedagogů osobnostně sociálnímu rozvoji dětí a žáků.
Zdůvodnění aktivity	Cíl vzešel z odborné diskuze pracovních skupin.



Popis aktivity	Prostřednictvím projektů se zjednodušeným financováním tzv. Šablon zajistit pedagogům vhodné vzdělávací programy, které budou zaměřené na OSR dětí/žáků, př. samotných pedagogů. Dětem a žákům dopřát inovativní vzdělávání, projektovou výuku, tandemovou výuku, vzdělávání využívající nové technologie, zážitkovou pedagogiku, aktivizující formy učení atd.
Území dopadu	Celé území SO Praha 5.
Partneři	Bez partnerství.
Odpovědná osoba	Jednotlivé školy a ŠZ.
Počet a typ škol zapojených v rámci práce s cílovou skupinou	Všechny spolupracující školy v území.
Indikátor	Počet projektů. Počet zapojených škol. Počet podpořených.
Časový plán realizace	Rok 2025/2026 a dále.
Odhad finančních nákladů	Viz projektové žádosti škol.
Zdroje financování	OP JAK – šablony.
Způsob financování	OP JAK – šablony.

20

Cíl priority 3.4. Podporovat motivaci žáků, sebehodnocení a pozitivní hodnocení

Opatření 3.4.1. Motivace k formativnímu hodnocení dětí a žáků

Zdůvodnění výběru opatření

Tato aktivita jednoznačně vyplývá z identifikovaných potřeb škol při práci se žáky a při volbě motivace žáků 2. stupně základní školy.



Cíl opatření

Motivovat žáky 2. stupně ZŠ k tělesné aktivitě a ukazovat cestu ke sportu, zlepšovat klima třídních kolektivů, zlepšovat vzájemné vztahy ve třídách.

Popis plánovaných aktivit pro opatření 3.4.1.

Název aktivity 3.4.1.1.	Podpora žáků ZŠ - PŘÍLEŽITOST
Typ aktivity/Kód aktivity	A, B
Cíl aktivity	Podpora kulturních a sportovních projektů, jejichž prostřednictvím žáci posilují své vnitřní normy, naučí se ocenit sebe sama a poskytnout zpětnou vazbu svým vrstevníkům
Zdůvodnění aktivity	Cíl vzešel z diskusí se zástupci škol.
Popis aktivity	V každé škole finančně podpořit žáky např. při realizaci lyžařských kurzů, hudebních a divadelních festivalů a dalších sportovně - kulturních akcích
Území dopadu	SO Praha 5.
Partneři	Bez partnerství, popřípadě ve spolupráci se spřátelenými školami.
Odpovědná osoba	MČ Praha 5 prostřednictvím OŠK.
Počet a typ škol zapojených v rámci práce s cílovou skupinou	ZŠ zřizované MČ Praha 5.
Indikátor	Počet zapojených škol, podpořených tříd, žáků.
Časový plán realizace	Rok 2025/2026 a dále.
Odhad finančních nákladů	Při počtu našich ZŠ a počtu žáků je odhadovaná částka okolo 490.000 Kč
Zdroje financování	Finanční prostředky MČ Praha 5
Způsob financování	Finanční prostředky MČ Praha 5



Název aktivity 3.4.1.2.	Soutěže a olympiády pro žáky PŘÍLEŽITOST
Typ aktivity/Kód aktivity	A, B
Cíl aktivity	Podpora čtenářské a matematické (pre)gramotnosti prostřednictvím motivace dětí a žáků k účasti na soutěžích. Rozvoj a podpora využití plného vzdělávacího potenciálu každého žáka.
Zdůvodnění aktivity	Cíl vzešel z odborné diskuze pracovních skupin.
Popis aktivity	Literární a výtvarné soutěže pro žáky MŠ, I. stupně a II. stupně ZŠ na aktuální témata. Možno realizovat v rámci školy či v rámci celorepublikových a regionálních, či místních soutěží. Organizace školního kola matematických soutěží Klokán, Pangea, Matematické olympiády a dalších soutěží. Školní koordinátor zorganizuje na základě podkladů školní kolo relevantních soutěží Klokán, Pangea, Matematické olympiády a dalších soutěží.
Území dopadu	Celé území SO Praha 5.
Partneři	V případě potřeby stanoví MČ Praha 5.
Odpovědná osoba	Vedení škol – školní koordinátor.
Počet a typ škol zapojených v rámci práce s cílovou skupinou	Odhadem všechny spolupracující školy v území.
Indikátor	Počet škol, zapojených do soutěží.
Časový plán realizace	Rok 2025/2026
Odhad finančních nákladů	V případě místních regionálních aktivit a aktivit škol jde o odměnu koordinátora, o výhry pro vítěze soutěží, či o odměny za účast v soutěžích do cca 50 000 Kč.



Zdroje financování	MČ Praha 5.
Způsob financování	prostředky MČ Praha 5.

Název aktivity 3.4.1.3.	Formativní hodnocení PŘÍLEŽITOST
Typ aktivity/Kód aktivity	A, B
Cíl aktivity	Motivace a další vzdělávání pedagogů v oblasti využití formativního hodnocení žáků.
Zdůvodnění aktivity	Cíl vzešel z odborné diskuze pracovních skupin.
Popis aktivity	Vzdělávání a sdílení zkušeností pedagogů v oblasti formativního hodnocení dětí a žáků.
Území dopadu	Celé území SO Praha 5.
Partneři	V případě potřeby stanoví MČ Praha 5.
Odpovědná osoba	Vedení škol.
Počet a typ škol zapojených v rámci práce s cílovou skupinou	Všechny spolupracující školy v území.
Indikátor	Počet realizovaných setkání.
Časový plán realizace	Rok 2025/2026 a dále.
Odhad finančních nákladů	Cca 10 000 Kč na workshop.
Zdroje financování	MČ Praha 5. Využit je možno např. případné vhodné aktivity pro školy, další hrazené projekty.
Způsob financování	prostředky MČ Praha 5. Využit je možno např. případné vhodné aktivity pro školy, další hrazené projekty.



Název aktivity 3.4.1.4.	Participace – podpora povědomí o vlastní odpovědnosti
Typ aktivity/Kód aktivity	A, B
Cíl aktivity	Budovat povědomí žáků o vlastní odpovědnosti a spoluodpovědnosti, participativní zapojení žáků do života školy.
Zdůvodnění aktivity	Cíl vzešel z odborné diskuze pracovních skupin.
Popis aktivity	Zapojovat žáky na vhodné a přiměřené úrovni do rozhodovacích procesů ve škole, podporovat jejich povědomí o vlastní odpovědnosti a spoluodpovědnosti. Ideálně v rámci pilotního projektu MČ – Participativní rozpočet pro školy.
Území dopadu	Celé území SO Praha 5.
Partneři	V případě potřeby stanoví MČ Praha 5.
Odpovědná osoba	Vedení škol.
Počet a typ škol zapojených v rámci práce s cílovou skupinou	Všechny spolupracující školy v území.
Indikátor	Počet zapojených škol.
Časový plán realizace	Rok 2025/2026 a dále.
Odhad finančních nákladů	Cca 50 000 Kč na školu.
Zdroje financování	MČ Praha 5.
Způsob financování	MČ Praha 5.



5. PRIORITA IV – Partnerství a spolupráce

Cíl priority 4.1 Podporovat spolupráci škol a školských zařízení

Opatření 4.1.1 Vzájemné informování škol a zřizovatelů

Zdůvodnění výběru opatření

Cíl byl identifikován na základě komunikace MČ Praha 5 s řediteli Š/ŠZ a výstupů odborné činnosti všech pracovních skupin, opakovaného dotazníkového šetření potřeb škol a SWOT3 analýz.

Cíl opatření

Podpora spolupráce škol a školských zařízení, zřizovatelů, rodičů a ostatních aktérů ve vzdělávání

Popis plánovaných aktivit pro opatření 4.1.1

25

Název aktivity 4.1.1.1.	Pravidelné čtvrtletní porady vedoucích pedagogických pracovníků Š/ŠZ
Typ aktivity/Kód aktivity	A
Cíl aktivity	Zlepšení systému komunikace a partnerské spolupráce jednotlivých škol, školských zařízení a jejich zřizovatelů.
Zdůvodnění aktivity	Cíl byl identifikován na základě komunikace MČ Praha 5 s řediteli Š/ŠZ a výstupů odborné činnosti všech pracovních skupiny, shrnuté především formou SWOT3 analýz.
Popis aktivity	Pořádání pravidelných čtvrtletních porad pro vedoucí pedagogické pracovníky Š/ŠZ, jejich součástí je předávání důležitých informací z oblasti provozu školy a také školení na aktuální témata, ale umožňuje také neformální sdílení informací a zkušeností. Výjezdy vedoucích pracovníků a zástupců zřizovatele konané jednou ročně, sdílení, vzdělávání, podpora.
Území dopadu	Celé území SO Praha 5.



Partneři	Bez partnerství, popřípadě ve spolupráci se spřátelenými školami.
Odpovědná osoba	MČ Praha 5 prostřednictvím OŠK.
Počet a typ škol zapojených v rámci práce s cílovou skupinou	Všechny školy a školská zařízení zřizovaná MČ.
Indikátor	Počet společných setkání a projektů. Zlepšení systému komunikace.
Časový plán realizace	Rok 2025/2026 a dále.
Odhad finančních nákladů	15 000 000 Kč.
Zdroje financování	Finanční prostředky MČ Praha 5 a spoluúčast škol
Způsob financování	Finanční prostředky MČ Praha 5 a spoluúčast škol

Cíl priority 4.2 Nastavit systém sdílení dobré praxe mezi shodnými i návaznými stupni vzdělávání

Opatření 4.2.1 Podpora efektivního systému diferenciované spolupráce škol

Zdůvodnění výběru opatření

Cíl byl identifikován na základě opakovaného dotazníkového šetření potřeb škol, komunikace MČ Praha 5 s řediteli Š/ŠZ, a výstupů odborné činnosti všech pracovních skupin, shrnuté především formou SWOT3 analýz.

Cíl opatření

Podpora spolupráce škol a školských zařízení, zřizovatelů, rodičů a ostatních aktérů ve vzdělávání

Popis plánovaných aktivit pro opatření 4.2.1



Název aktivity 4.2.1.1.	Činnost klubů (začínající učitelé, zkušení učitelé, ředitelé)
Typ aktivity/Kód aktivity	B
Cíl aktivity	Vytvořit Klub učitelů, Klub ředitelů – cílem je předávání zkušenosti především s ohledem na potřeby začínajících kolegů.
Zdůvodnění aktivity	Potřeba byla identifikována při komunikaci se zainteresovanými stranami, která byla následně podpořena i výstupy odborné diskuze pracovních skupin.
Popis aktivity	Bude podporována systémová spolupráce ředitelů a systémová spolupráce začínajících učitelů a zkušených učitelů v rámci výuky jednotlivých předmětů. Důležité je sdílení zkušeností a informací a zajištění efektivní návaznosti mezi jednotlivými stupni vzdělání. Plánují se 4 setkání v průběhu roku. V rámci aktivity klubů může probíhat též kontinuální činnost, např. v podobě podpory začínajících ředitelů formou mentoringu, kdy mentorem bude zkušený kolega – ředitel. Náklady spojené s mentoringem začínajících ředitelů ponese zřizovatel. Reálná výše těchto nákladů bude závislá na rozsahu činnosti mentora a počtu začínajících ředitelů, využívajících tuto formu podpory.
Území dopadu	Celé území SO Praha 5.
Partneři	Školy na území MČ Praha 5.
Odpovědná osoba	MČ Praha 5 prostřednictvím OŠK
Počet a typ škol zapojených v rámci práce s cílovou skupinou	Všechny ZŠ a MŠ, které zřizuje MČ Praha 5.
Indikátor	Nastavení systému komunikace mezi shodnými a návaznými stupni vzdělávání, vytvoření prostoru pro setkávání, počet setkání.
Časový plán realizace	Rok 2025/2026 a dále
Odhad finančních nákladů	Pronájem, občerstvení, panelisté, moderátor. Cca 14 000 na setkání, 56 000 za rok.



Zdroje financování	Prostředky škol, MČ.
Způsob financování	Prostředky škol, MČ

Cíl priority 4.3 Zapojit rodiče další aktéry a širší veřejnost do činnosti škol

Opatření 4.3.1 Zapojování zákonných zástupců a dalších aktérů do života škol

Zdůvodnění výběru opatření

Cíl byl identifikován na základě opakovaného dotazníkového šetření potřeb škol, komunikace MČ Praha 5 s řediteli Š/ŠZ, a výstupů odborné činnosti všech pracovních skupin, shrnuté především formou SWOT3 analýz.

Cíl opatření

Podpora spolupráce škol a školských zařízení, zřizovatelů, rodičů a ostatních aktérů ve vzdělávání

Popis plánovaných aktivit pro opatření 4.2.1

Název aktivity 4.2.1.1.	Akce zaměřené na setkávání se zákonnými zástupci
Typ aktivity/Kód aktivity	B
Cíl aktivity	Vytvořit Klub učitelů, Klub ředitelů – cílem je předávání zkušenosti především s ohledem na potřeby začínajících kolegů.
Zdůvodnění aktivity	Potřeba byla identifikována při komunikaci se zainteresovanými stranami, která byla následně podpořena i výstupy odborné diskuze pracovních skupin.
Popis aktivity	Pravidelné setkávání zástupců rodičů, členů školských rad a členů spolků rodičů při školách.
Území dopadu	Celé území SO Praha 5.



Partneři	Školy na území MČ Praha 5.
Odpovědná osoba	MČ Praha 5 prostřednictvím OŠK, ředitelé škol
Počet a typ škol zapojených v rámci práce s cílovou skupinou	Všechny ZŠ a MŠ, které zřizuje MČ Praha 5.
Indikátor	Nastavení systému komunikace mezi shodnými a návaznými stupni vzdělávání, vytvoření prostoru pro setkávání, počet setkání.
Časový plán realizace	Rok 2025/2026 a dále 2027,2028
Odhad finančních nákladů	Pronájem, občerstvení, panelisté, moderátor. Cca 14 000 na setkání, 56 000 za rok.
Zdroje financování	Prostředky škol, MČ Praha 5
Způsob financování	Prostředky škol, MČ Praha 5